

Принято
на заседании Педагогического
совета
протокол № 1 от 1.09.2021г.

Согласовано
Начальник Управления образования
Администрации МО
«Можгинский район»
Е.Е. Гарамова

Утверждаю
Директор МБОУ «Русско-Пычасская
СОШ»
Приказ № 10 от 10.09.2021 г.



**Отчет
о результатах самообследования
муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения
Можгинского района
«Русско-Пычасская средняя общеобразовательная школа»
за 2020 год**

2021 г.

Введение

Процедуру самообследования образовательной организации регулируют следующие нормативные документы федерального уровня:

- Федеральный закон от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»:

- Статья 28. Компетенция, права, обязанности и ответственность образовательной организации;

- Статья 29. Информационная открытость образовательной организации;

- Приказ Министерства образования и науки Российской Федерации от 14.06.2013 № 462 «Об утверждении Порядка проведения самообследования образовательной организацией»;

- Постановление Правительства Российской Федерации от 10.07.2013 № 582 «Об утверждении Правил размещения на официальном сайте образовательной организации в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» и обновления информации об образовательной организации»;

- Приказ Министерства образования и науки Российской Федерации (Минобрнауки России) от 10 декабря 2013 г. N 1324 "Об утверждении показателей деятельности образовательной организации, подлежащей самообследованию".

В МБОУ «Русско-Пычасская СОШ» процедуру проведения самообследования определяют:

- Приказ руководителя образовательной организации о проведении самообследования Приказ № 70-од от 15.04.2021

- Приказ руководителя образовательной организации об утверждении Отчета на основании согласования с органами общественного управления.

В процедуру проведения самообследования в качестве экспертов включены:

Фамилия, имя, отчество	Должность	Круг вопросов экспертизы
Коковихин Илья Олегович	Директор ОО	Определение состав комиссии по самообследованию; Определение форм и сроков исполнения процедур; Оформление отчета; Сбор информации о материально-технической базе; Сбор информации об управлении школой.
Акборисова Кристина Яковлевна	Заместитель директора по УВР	Сбор информации для аналитической части отчета по направлениям, указанным в пункте 6 Порядка, утвержденного приказом Минобрнауки от 14.06.2013 № 462: - образовательная деятельность, в том числе организация учебного процесса; - система управления организации; - содержание и качество подготовки учащихся; - кадровое обеспечение.
Печенкина Валентина Николаевна	Заместитель директора по ВР	Сбор информации - востребованность выпускников.
Кузнецова Марина Валентиновна	Заместитель директора по УВР	Сбор информации для аналитической части отчета по направлениям, указанным в пункте 6 Порядка, утвержденного приказом Минобрнауки от 14.06.2013 № 462:

		<ul style="list-style-type: none"> - воспитательная деятельность, в том числе организация воспитательного процесса; - система управления организации; - содержание и качество подготовки воспитанников; - кадровое обеспечение.
--	--	---

Раздел 1 Организационно-правовое обеспечение образовательной деятельности

1.1 Общие сведения об организации

Сведения об основных нормативных документах

1 Устав учреждения: дата регистрации от 29.10.2019 года №890;

дата регистрации: от 26.12.2011 года ОГРН 1021800840874;

2 Свидетельство о внесении записи в Единый государственный реестр юридических лиц:

Серия 18 №003084476;

дата регистрации: 26.12.2011 года ОГРН 1021800840874;

3 Свидетельство о постановке на учет в налоговом органе:

Серия 18 №003166214 дата регистрации: 24.12.2004 года ИНН1817005505;

4 Свидетельство о землепользовании:

Серия 18-АБ № 241648 дата регистрации: 12.04.2011 года.

5 Акт о приемке собственности в оперативное управление:

название документа: АКТ № 51 от 11.03.1996 года.

6 Договор с учредителем:

учредитель (учредители) Администрация Можгинского района УР

дата подписания: от 01.06.2004 года №187/71.

7 Лицензия на право осуществления образовательной деятельности:

Серия 18Л01 № 0002106 регистрационный № 2106

дата выдачи 26.12.2019 срок действия бессрочно.

8 Свидетельство о государственной аккредитации:

Серия 18А01 № 0000177 регистрационный №310

дата выдачи 11.11.2014 года срок действия: 11.11.2026 года.

9 Образовательная программа общеобразовательного учреждения:

принята (кем): педагогическим советом ОО

дата и № протокола № 1 от 24.08.2020

утверждена приказом директора ОУ, дата и № приказа от 24.08.2020 года №114-од.

Содержание образовательного процесса

1 Реализуемые общеобразовательные программы:

Общеобразовательная программа дошкольного образования

Предметы в соответствии с учебным планом	Группа	Название программы (наименование, автор, год издания)	Уровень учебной программы (базовый, углублен, коррекц)	Вид учебной программы (типовая, скорректированная, модифицированная, авторская, экспериментальная, рабочая учебная программа), кем рекомендована/допущена	Причины корректировки	Учебники, пособия для обучающихся (наименование, автор, год издания)	Соответствие федеральному перечню учебников (указать год утверждения перечня)
Речевое развитие (развитие речи, обучение грамоте)	Дошкольная группа	Развитие речи, обучение грамоте, Калинина С.С., 2020г	Базовый	Рабочая программа	нет	В.В.Гербова «Развитие речи в разновозрастной группе детского сада» 2014 г. О.М.Ельцова «Подготовка старших дошкольников к обучению грамоте(ЭОР)	«Федеральный перечень приказ МОиН РФ от 31 марта 2014 г. N 253
Художественно-эстетическое (рисование)	Дошкольная группа	Рисование, лепка, аппликация, Кузнецова М.В., 2020г	Базовый	Рабочая программа	нет	Т.С.Комарова «Изобразительная деятельность	

ие, лепка, аппликация)						ть в детском саду» 2015 А.А.Грибовская «Лепка в детском саду»2010
Познавательное развитие	Дошкольная группа	Познавательное развитие, Калинина С.В., 2020	Базовый	Рабочая программа	нет	Н.Е.Веракса «Познавательно-исследовательская деятельность дошкольников»
ФЦКМ (ознакомление с предметным окружением и социальным миром)	Дошкольная группа	ФЦКМ, Кузнецова М.В., 2020	Базовый	Рабочая программа	нет	О.В.Дыбина «Ознакомление с предметным и социальным окружением» 2014
ФЭМП (Формирование элементарных математических представлений)	Дошкольная группа	ФЭМП, Калинина С.С., 2020	Базовый	Рабочая программа	нет	И.А.Помораева, В.А.Позина «Формирование элементарных математических представлений» 2015
Физическая культура	Дошкольная группа	Физическая культура, Калинина С.С., 2020	Базовый	Рабочая программа	нет	Л.И.Пензулаева «Физическая культура в детском саду» 2015
Музыкальное занятие	Дошкольная группа	Музыкальное занятие, Калинина Н.Н., 2020				

Общеобразовательная программа начального общего образования

Характеристика учебных программ:

Предметы в соответствии с учебным планом	Класс	Название программы (наименование, автор, год издания)	Уровень учебной программы (базовый, углублен, коррекц)	Вид учебной программы (типовая, скорректированная, модифицированная, авторская, экспериментальная, рабочая учебная программа), кем рекомендована/допущена	Причины корректировки	Учебники, пособия для обучающихся (наименование, автор, год издания)	Соответствие федеральному перечню учебников (указать год утверждения перечня)
Русский язык	1	Русский язык, Васильева Л.А., 2020	Базовый	Рабочая программа	нет	«Русский язык» Канакина В.П., Горецкий В.Г. Просвещение. 2010	«Федеральный перечень» приказ МОиН РФ от 31 марта 2014 г. N 253
	2,3	Русский язык, Кочурова О.Ю., 2020	Базовый	Рабочая программа	нет		
	4	Русский язык, Сиялова Е.В., 2020	Базовый	Рабочая программа	нет		
Литературное чтение	1	Литературное чтение, Васильева Л.А., 2020	Базовый	Рабочая программа	нет	«Литературное чтение» Климанова Л.Ф. Горецкий В.Г., Голованова М.В. и др. «Просвещение» 2020	
	2,3	Литературное чтение, Кочурова О.Ю., 2020	Базовый	Рабочая программа	нет		

	4	Литературное чтение, Сиялова Е.В., 2020	Базовый	Рабочая программа	нет	«Русский язык» в 2-х частях, Канакина В.П., Горецкий В.Г.» «Просвещение» 2015
Родной язык (русский)	1	Родной язык (русский), Васильева Л.А., 2020	Базовый	Рабочая программа	нет	Родной язык (русский), Александрова О.М., Загородская О.В. и др, Просвещение 2020г
	2,3	Родной язык (русский), Кочурова О.Ю., 2020	Базовый	Рабочая программа	нет	
	4	Родной язык (русский), Сиялова Е.В., 2020	Базовый	Рабочая программа	нет	
Литературное чтение на родном языке (русском)	1	Литературное чтение на родном языке (русском), Васильева Л.А., 2020	Базовый	Рабочая программа	нет	-
	2,3	Литературное чтение на родном языке (русском), Кочурова О.Ю., 2020	Базовый	Рабочая программа	нет	-
	4	Литературное чтение на родном языке (русском), Сиялова Е.В., 2020	Базовый	Рабочая программа	нет	-
Иностранный язык (английский)	2,3,4	Английский язык Осипова Е. К., 2020	Базовый	Рабочая программа	нет	«Английский язык» Кузовлев В.П. Просвещение. 2012
Математика	1	Математика, Васильева	Базовый	Рабочая программа	нет	«Математика. В 2-х

		Л.А., 2020				частях» Моро М.И., Волкова СИ., Степанова СВ.Просве щение,2020
	2,3	Математика, Кочурова О.Ю., 2020	Базовый	Рабочая программа	нет	«Математи ка. В 2-х частях» Моро М.И., Волкова СИ., Степанова СВ.Просве щение,2012
	4	Математика, Сиялова Е.В., 2020	Базовый	Рабочая программа	нет	«Математи ка. В 2-х частях» Моро М.И., Бантова м.А. Бельтюков аГ.В..Прос вещение,20 12
Окружаю щий мир	1	Окружающи й мир, Кочурова О.Ю., 2020	Базовый	Рабочая программа	нет	«Окружаю щий мир». В 2-х частях Плешаков А. А, «Просвеше ние»,2011
	2,3	Окружающи й мир, Кочурова О.Ю., 2020	Базовый	Рабочая программа	нет	«Окружаю щий мир». В 2-х частях Плешаков А. А, «Просвеше ние»,2012
	4	Окружающи й мир,Сиялова Е.В., 2020	Базовый	Рабочая программа	нет	«Окружаю щий мир». В 2-х частях Плешаков А. А, «Просвеше ние»,2014
Основы религиоз	4	ОРКСЭ, Васильева	Базовый	Рабочая программа	нет	«Основы религиозн

ных культур и светской этики		Е.С.				ых культур и светской этики. Основы православной культуры» Кураев А.В. «Просвещение» 2019
Музыка	1	Музыка, Федотова О.Н., 2020	Базовый	Рабочая программа	нет	«Музыка» Критская Е.Д., Сергеева Г.П., Шагина Т.С. Просвещение, 2011
	2,3,4	Музыка, Пчельников а Е.И., 2020	Базовый	Рабочая программа	нет	
Изобразительное искусство	1	ИЗО, Федотова О.Н., 2020	Базовый	Рабочая программа	нет	«Изобразительное искусство» Неменская Л.А. / Под ред. Неменского Б.М., Просвещение 2011
	2,3	ИЗО, Кочурова, О.Ю., 2020	Базовый	Рабочая программа	нет	«Изобразительное искусство» Горяева Н.А. / Под ред. Неменского Б.М., Просвещение 2012
	4	ИЗО, Сялова Е.В., 2020	Базовый	Рабочая программа	нет	«Изобразительное искусство» Неменская Л.А. / Под ред. Неменского Б.М., Просвещение 2013

Технология	1	Технология, Федотова О.Н., 2020	Базовый	Рабочая программа	нет	«Технология»Роговцева Н.И., Богданова Н.В., Фрейтаг И.П. «Прсвещение»2011
	2,3	Технология, Кочурова, О.Ю., 2020	Базовый	Рабочая программа	нет	«Технология»Роговцева Н.И., Богданова Н.В., Фрейтаг И.П. «Прсвещение»2011
	4	Технология, Сиялова Е.В., 2020	Базовый	Рабочая программа	нет	«Технология»Роговцева Н.И., Богданова Н.В., Шипилова н.В.«Прсвещение»2018
Физическая культура	1,2,3, 4	Физическая культура Коковихин И.О.,2020	Базовый	Рабочая программа	нет	«Физическая культура», Лях В.И., Просвещение .2011

Общеобразовательная программа основного общего образования

Характеристика учебных программ:

Предметы в соответствии с учебным планом	Класс	Название программы (наименование, автор, год издания)	Уровень учебной программы (базовый, углублен, коррекц)	Вид учебной программы (типовая, скорректированная, модифицированная, авторская, экспериментальная, рабочая учебная программа), кем рекомендована/д опущена	Причины корректировки	Учебники, пособия для обучающихся (наименование, автор, год издания)	Соответствие федеральному перечню учебников (указать год утверждения перечня)
Русский язык	5,8	Русский язык, Ильина Л.Э., 2020	базовый	Рабочая программа	нет	«Русский язык». В 2-х частях, Ладыженская Т.А., Баранов М. Т., Тростенцова Л.А. и др. Просвещение, 2013	«Федеральный перечень» приказ МОиН РФ от 31 марта 2014 г. N 253
	6	Русский язык, Фафурина А.В., 2020	базовый	Рабочая программа	нет	«Русский язык». В 2-х частях, Ладыженская Т.А., Баранов М. Т., Тростенцова Л.А. и др. Просвещение, 2013	
	7,9	Русский язык, Фирсова Ю.А., 2020	базовый	Рабочая программа	нет	«Русский язык». В 2-х частях, Ладыженская Т.А., Баранов М. Т., Тростенцова Л.А. и др. Просвещение,	

						2013	
Литература	5,6,7,9	Литература, Фирсова Ю.А., 2020	базовый	Рабочая программа	нет	«Литература.» В 2-х частях Коровина В.Я., Журавлёв В.П., Коровин В.И., Просвещение 2013	
	8	Литература, Ильина Л.Э., 2020	базовый	Рабочая программа	нет		
Родной язык (русский)	5,8	Родной язык (русский), Ильина Л.Э., 2020	базовый	Рабочая программа	нет	-	
	6,7,9	Родной язык (русский), Фирсова Ю.А.	базовый	Рабочая программа	нет	-	
Родная литература (русская)	5,8	Родная литература (русская), Ильина Л.Э., 2020	базовый	Рабочая программа	нет	-	
	6,7,9	Родная литература (русская), Фирсова Ю.А., 2020	базовый	Рабочая программа	нет	-	
Иностранный язык (английский)	5,6,7,8,9	Английский язык Осипова Е. К., 2020	базовый	Рабочая программа	нет	«Английский язык» Кузовлев В.П., Лапа Н.М. Просвещение. 2010	
Второй иностранный язык (немецкий)	5,6,9	Немецкий язык Сиялова Е. В. 2020	базовый	Рабочая программа	нет	Немецкий язык Аверин М.М., Джин Ф., Рорман Л., Збранкова М. Просвещение. 2019	
Математика	5	Математика, Печенкина В.Н., 2020	базовый	Рабочая программа	нет	«Математика Виленкин	

	6	Математика, Платунова А.Г.	базовый	Рабочая программа	нет	Н.Я., Жохов В.И., Чесноков А.С., Шварцбург СИ ИОЦ «Мнемозин а»
Алгебра	7,9	Алгебра, Платунова А.Г., 2020	базовый	Рабочая программа	нет	Алгебра» Макарычев ЮН, Миндюк Н.Г., Нешков К.И. и др. / Под ред. Теляковско го С.А Просвещен ие 2017
	8	Алгебра, Осипов И.О., 2020	базовый	Рабочая программа	нет	Атанасян Л. С, Бутузов В.Ф., Кадомцев СБ. и др. Просвещен ие 2009
Геометри я	7,9	Геометрия, Платунова А.Г., 2020	базовый	Рабочая программа	нет	Информати ка Босова Л.Л., Босова А.Ю.БИНО М 2020
	8	Геометрия, Осипов И.О., 2020	базовый	Рабочая программа	нет	«Всеобщая история. История древнего мира» Вигасина. А., Годер Г.И. Просвещен ие. 2013 «Всеобщая история. История средних веков» Агибалова Е.В.,
Информа тика	7,8,9	Информатик а, Осипов И.О., 2020	базовый	Рабочая программа	нет	
История России. Всеобщая история	5,6,7, 8,9	История России. Всеобщая история, Парма А.К., 2020	базовый	Рабочая программа	нет	

						<p>Донской Г.М, Просвещен ие. 2013 «История России» Данилов А.А., Косулина Л.Г. Просвещен ие. 2013 «Всеобщая история» Юдовская А.Я., Ванюшкин а Л.М., Просвещен ие 2013 «История России» Данилова. А. , Косулина Л.Г. Просвещен ие 2013 Всеобщая история. История Нового времени. 1800 – 1900» Ванюшкин а Л.М., Юдовская А.Я., Баранов П.А., Просвещен ие. 2018 «История России» Арсентьев Н.М., А.А.Данил ов Просвещен ие 2018</p>
Обществ	6,7,8,	Обществозн	базовый	Рабочая	нет	«Общество

знание	9	ание, Парма А.К., 2020		программа		знание» Боголюбов Л.Н. Городетска я Н.И., Иванова Л.Ф. Просвещен ие 2016
Географи я	5,6,7, 8,9	География, Соловьев С.В.,2020	базовый	Рабочая программа	нет	«Географи я» Барина И.И., Плешаков А.А., Сонин НИ. Дрофа 2013; «Географи я» Герасимова Т.П., Неклюкова Н.П.Просв ещение 2016; «Географи я» ДроновВ.П .Просвеще ние 2018
Физика	7,8,9	Физика, Осипов И.О.,2020	базовый	Рабочая программа	нет	Физика Перышкин А.В.Дрофа 2017
Химия	8,9	Химия, Кандакова Г.П., 2020	базовый	Рабочая программа	нет	«Химия» Габриелян О.С. Дрофа 2019
Биология	5,6,7, 8,9	Биология, Коробейник ова Ф.Р., 2020	базовый	Рабочая программа	нет	«Биология » Пономарёв а И.Н., Николаев И.В., Корнилова О. А. / Под ред. Пономарёв ой И.Н. Вентана- Граф2012

Музыка	5,6,7, 8	Музыка, Пчельников а Е.И.,2020	базовый	Рабочая программа	нет	«Музыка» Сергеева Г.П., Критская Е.Д. Просвещен ие,2015
Изобрази тельное искусство	5,6,7	Изобразител ьное искусство, Сиялова Е.В., 2020	базовый	Рабочая программа	нет	Горяева НА., Островская О.В. / Под ред. Неменског о Б.М. Просвещен ие2013; «Изобрази тельное искусство» Неменская Л.А. / Под ред. Неменског о Б.М.Просве щение 2020; Музыка Сергеева Г.П., Критская Е.Д.Просве щение2015
Технолог ия	5,6,7, 8,9	Технология, Петракова О.В., 2020	базовый	Рабочая программа	нет	«Технолог ия».В.М.Ка закевич,Г. В.Пичугин а,Г.Ю. Семёнова Просвещен ие,2020; Технология . Технологи и ведения дома. Индустриа льные технологии Вентана – Граф2016
Основы	7,8,9	Основы	базовый	Рабочая	нет	«Основы

безопасности жизнедеятельности		безопасности жизнедеятельности, Коробейникова Ф.Р., 2020		программа		безопасности жизнедеятельности» Маслов А.Г., Марков В.В., Латчук В.Н. и др. Дрофа; «Основы безопасности жизнедеятельности» Вангородский С.Н., Латчук В.Н. и др. Дрофа	
Физическая культура	5,6,7, 8,9	Физическая культура, Веретенников М.А., 2020	базовый	Рабочая программа	нет	Физическая культура, Матвеев А.П, Просвещение 2014	

Общеобразовательная программа среднего общего образования:
Характеристика учебных программ:

Предметы в соответствии с учебным планом	Класс	Название программы (наименование, автор, год издания)	Уровень учебной программы (базовый, углублен, коррекц)	Вид учебной программы (типовая, скорректированная, модифицированная, авторская, экспериментальная, рабочая учебная программа), кем рекомендована/д опущена	Причины корректировки	Учебники, пособия для обучающихся (наименование, автор, год издания)	Соответствие федеральному перечню учебников (указать год утверждения перечня)
Русский язык	10,11	Русский язык, Ильина Л.Э., 2020	базовый	Рабочая программа	нет	«Русский язык» Власенков А.И., Рыбченкова Л.М Просвещение	«Фед

Литература	10,11	Литература, Ильина Л.Э., 2020	базовый	Рабочая программа	нет	«Литература» в 2-х частях Лебедева Ю.В., Просвещение.2020; «Литература» Курдюмова Т.Ф. и др. / Под ред. Курдюмовой Т. Ф.Дрофа 2008	«Перечень» приказ МОиН РФ от 31 марта 2014 г. N 253
Родной язык (русский)	10	Родной язык (русский), Ильина Л.Э., 2020	базовый	Рабочая программа	нет	-	
Родная литература (русская)	10	Родная литература (русская), Ильина Л.Э., 2020	базовый	Рабочая программа	нет	-	
Иностранный язык (английский)	10,11	Английский язык Осипова Е. К., 2020	базовый	Рабочая программа	нет	«Английский язык» Кузовлев В.П., Лапа Н.М. Просвещение 2010	
Математика	10	Математика, Платунова А.Г., 2020	базовый	Рабочая программа	нет	«Алгебра» Алимов М. А. Колягин Ю. М. Просвещение 2019; «Геометрия» Атанасян А.С. Бутузов В.Ф. Просвещение 2019	
Алгебра и начала анализа	11	Алгебра и начала анализа, Платунова А.Г., 2020	базовый	Рабочая программа	нет	«Алгебра» Алимов М. А. Колягин Ю. М. Просвещение 2019	

Геометрия	11	Геометрия, Платунова А.Г., 2020	базовый	Рабочая программа	нет	«Геометрия» Атанасян А.С. Бутузов В.Ф. Просвещение 2019
Информатика	10	Информатика, Осипов И.О., 2020	базовый	Рабочая программа	нет	Информатика» Босова А.Ю Босова Л.Л. Бином 2019
Информатика и ИКТ	11	Информатика и ИКТ, Осипов И.О., 2020	базовый	Рабочая программа	нет	Информатика» Босова А.Ю Босова Л.Л. Бином 2019
История	10,11	История, Парма А.К., 2020	базовый	Рабочая программа	нет	«История России» в 3-х частях Горин М.М., Данилов А.А. и др. Просвещение 2020; «История» Загладин Н.В., Петров Ю.А., Русское слово 2019
Обществознание	10	Обществознание, Парма А.К., 2020	базовый	Рабочая программа	нет	«Обществознание» Боголюбов Л.Н., Аверьянов Ю.И., Белявский А.В. и др. / Под ред. Боголюбова Л.Н., Просвещение 2019
Обществознание (включая экономику и	11	Обществознание (включая экономику и	базовый	Рабочая программа	нет	«Обществознание» Боголюбов Л.Н.,

у и право)		право), Парма А.К., 2020				Аверьянов Ю.И., Белявский А.В. и др. / Под ред. Боголюбова Л.Н., Просвещение 2019
География	10,11	География, Соловьев С.В., 2020	базовый	Рабочая программа	нет	«География» А.П.Кузнецов Дрофа 2019
Физика	10,11	Физика, Осипов И.О., 2020	базовый	Рабочая программа	нет	«Физика» Мякишев Г.Я., Буховцев Б.Б., Чаругин В.М. /Просвещение 2010
Химия	10,11	Химия, Кандакова Г.П., 2020	базовый	Рабочая программа	нет	«Химия» Габриелян О.С. Дрофа 2019
Биология	10,11	Биология, Коробейникова Ф.Р., 2020	базовый	Рабочая программа	нет	«Биология» Беляев Д.К. Дымшиц Г.М. Просвещение 2019
Экономика	10	Экономика, Соловьев С.В., 2020	базовый	Рабочая программа	нет	-
Астрономия	10	Астрономия, Осипов И.О., 2020	базовый	Рабочая программа	нет	«Астрономия» Б.А. Воронцов-Вельяминов Дрофа 2019
Технология	11	Технология, Петракова О.В., 2020	базовый	Рабочая программа	нет	Технология Симоненко В.Д. /Под ред. Симоненко В.Д. Вентана-Граф, 2006
Основы безопасности	10,11	Основы безопасности	базовый	Рабочая программа	нет	«Основы безопаснос

оти жизнедея тельность и		жизнедеяте льности, Коробейник ова Ф.Р.,2020				ти жизнедеяте льности» Латчук В.Н., Марков ВВ., Миронов СК. и др	
Физическ ая культура	10,11	Физическая культура, Веретеннико в М.А., 2020	базовый	Рабочая программа	нет	«Физическ ая культура» Лях В.И.Просве щение2011	

Платные дополнительные образовательные услуги обучающимся МБОУ «Русско-Пычасская СОШ» не оказываются. Все услуги бесплатные.

1.2 Руководящие работники общеобразовательной организации

№	Должность	Ф.И.О. (полностью)	Курирует направление и деятельности, предметы	Образование по диплому (указать специальност ь)	Стаж		Кв. категория	
					адм ин.	пе д аг.	адми н.	пед аг.
1	Директор	Коковихин Илья Олегович	Общее управление школой Формирование штатов, укрепление материально- технической базы, организация внутреннего распорядка ОО, охрана труда и безопасность в ОО	Нижегородска я академия МВД РФ, 2009, юриспруденц ия юрист	3	4	СЗД	СЗД
2	Зам. директора по УВР	Акборисова Кристина Яковлевна	Организует текущее и перспективное планирование деятельности ОУ, Координирует работу педагогов, составляет расписание учебных занятий; разрабатывает учебно- методическую и иную документацию,	МПК 2011, учитель англ.яз ИжГТУ 2017, экономика	-	4	-	-

			необходимую для деятельности ОУ. Осуществляет контроль за качеством образовательного процесса, организует работу по подготовке и проведению экзаменов. Оказывает помощь педагогам в освоении новых технологий.					
3	Зам. директора по ВР	Печенкина Валентина Николаевна	Организует просветительскую работу для родителей (лиц, их заменяющих). Осуществляет контроль за качеством воспитательного процесса, работой кружков. Оказывает помощь педагогам в освоении новых технологий. Организует методическую, культурно-массовую, внеклассную работу. Оказывает помощь обучающимся (воспитанникам, детям) в проведении культурно-просветительских и оздоровительных мероприятий.	Волгоградский инженерно-строительный институт 1988	-	9	-	СЗД
4	Зам. директора по УВР	Кузнецова Марина Валентиновна	Организует текущее и перспективное планирование деятельности ОУ, координирует работу воспитателей; разрабатывает учебно-методическую и	ГГПИ им. Короленко, 1988 Международный Восточно-Европейский Университете, 2001	1	8	СЗД	СЗД

			иную документацию, необходимую для деятельности ОУ. Осуществляет контроль за качеством образовательного процесса дошкольного образования. Оказывает помощь воспитателям в освоении новых технологий.					
--	--	--	--	--	--	--	--	--

МБОУ «Русско-Пычасская средняя общеобразовательная школа» находится на территории села Русский Пычас. Школу посещают дети из населенных пунктов Русский Пычас, Подгорное, Чурашур, Мельниково.

Школа открыта на базе восьмилетней. 1.09.1978 года в стенах нового здания прозвенел первый звонок. Школа построена по типовому проекту, здание кирпичное. Школа располагает 15 кабинетами по предметам, 1 спортивным залом, комбинированной мастерской. Имеются кабинеты обслуживающего труда, учительская, директора, имеется одна столовая на 50 посадочных мест, которые имеют все необходимое оборудование. Загруженность учебных кабинетов – 100% Компьютерный класс работает в полную нагрузку. Имеется спортивная площадка, хоккейная площадка, беговая дорожка.

Школа располагает пришкольным участком в размере 1,2 га, который позволяет пополнять и разнообразить питание обучающихся, способствует развитию опытно-экспериментальной работы.

С 14.11.2019 года путем реорганизации к муниципальному бюджетному общеобразовательному учреждению Можгинского района «Русско-Пычасская средняя общеобразовательная школа» присоединено муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение Можгинского района «Русско-Пычасский детский сад».

Здание типовое, двухэтажное, общая площадь 745 кв.м. рассчитанное на 4 группы на 70 мест, имеет центральное отопление, холодное и горячее водоснабжение. Дошкольное отделение находится в здании по адресу с. Русский Пычас ул. Центральная, 2, функционирует с 1986 года, как образовательное учреждение для детей дошкольного возраста. (Лицензия на осуществление образовательной деятельности от 26.12.2019 г. № 2106, бессрочная) Режим работы дошкольной группы: 10,5 часов, с 7.30-18.00. Дошкольная группа работает 5 дней в неделю, суббота воскресенье - выходной день, а также праздничные дни, установленные законодательством РФ. В 2019-2020гг. функционировала 1 группа. Дети раннего возраста - 4 ребенка, дошкольная группа – 12 детей. Всего 16 детей.

Миссия ОО: создание школы гармоничного развития, способной удовлетворить потребность всех участников образовательной деятельности и социального заказчика – государства.

Образовательная цель: создание образовательной среды и условий для формирования и воспитания гармонично развитой и социально-адаптивной личности ребенка.

Критерии достижения цели:

- удовлетворенность образовательной организацией (в том числе качеством образования) всех участников образовательной деятельности;
- эмоциональный комфорт всех участников образовательной деятельности;
- сохранение физического и психического здоровья обучающихся;
- социально-психологическая адаптация обучающихся к условиям обучения;

- включенность обучающихся в различные виды деятельности (познавательную, спортивную, социальную, трудовую, эстетическую и др.)

Нормативное и организационно-правовое обеспечение образовательной деятельности

В МБОУ «Русско-Пычасская СОШ» имеется нормативная и организационно - распорядительная документация для реализации образовательной деятельности, которая соответствует фактическим условиям на момент самообследования. Нормативная документация соответствует действующему законодательству, нормативным положениям в системе образования и уставу образовательной организации.

Примерный перечень основных документов, регулирующих правовые основы функционирования образовательной организации:

- документы о создании образовательного учреждения, устав учреждения с изменениями и дополнениями от 29.10.2019 года №890;
- свидетельство о регистрации образовательного учреждения;
- свидетельство о внесении образовательной организации (далее - ОО) в Единый государственный реестр юридических лиц;
- свидетельство о постановке на учет юридического лица (ОО) в налоговом органе (для филиала - уведомление о постановке на учет юридического лица в налоговых органах по месту нахождения филиала);
- внутренние локальные нормативные акты, регламентирующие основные направления деятельности ОО: положения (обо всех структурных подразделениях и коллегиальных органах ОО - советах, комиссиях и т.д.); должностные инструкции сотрудников;

Основные локальные акты, регламентирующие деятельность образовательного учреждения:

- 1) Правила внутреннего трудового распорядка для работников школы
- 2) Положение о Совете МБОУ.
- 3) Положение о педагогическом совете.
- 4) Положение о совещании при директоре.
- 5) Положение о методическом объединении учителей-предметников.
- 6) Положение о методическом объединении классных руководителей.
- 7) Положение о постоянно действующем семинаре.
- 8) Положение о внутришкольном контроле.
- 9) Положение «О правилах приема обучающихся в МБОУ «Русско-Пычасская средняя общеобразовательная школа»
- 10) Положение «О порядке и основании перевода, отчисления и восстановления, обучающихся в МБОУ «Русско-Пычасская средняя общеобразовательная школа»
- 11) Положение «О порядке оформления возникновения, приостановления и прекращения отношений между МБОУ «Русско-Пычасская СОШ» обучающимися и (или) родителями (законными представителями) несовершеннолетних обучающихся»
- 12) Положение о формах, периодичности и порядке текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся
- 13) Положение о ведении электронного журнала в 1-11 классах общеобразовательной школы.
- 14) Положение о рабочей программе
- 15) Положение о системе оценивания
- 16) Положение о системе оценивания результатов обучения в начальной школе (ФГОС)
- 17) Положение о формах получения образования

- акт о приемке собственности в оперативное управление от 11.03.1996 года №51,

- свидетельство о землепользовании серия 18-АБ №241648 от 12.04.2011 года;

- лицензии на право ведения образовательной деятельности с приложениями Серия 18Л01№0002106 регистрационный №2106 дата выдачи 26.12.2019 срок действия бессрочно. Серия 18Л01№0001394 регистрационный №1424 дата выдачи 20.07.2016 года.

- свидетельства о государственной аккредитации ОО с приложениями Серия18A01№0000177 регистрационный №310 дата выдачи 11.11.2014 года срок действия 11.11.2026 года.

- образовательные программы общеобразовательного учреждения.

Школа реализует образовательные программы:

- 1) Основную образовательную программу дошкольного образования
- 2) Основную образовательную программу начального общего образования (1-4 классы, ФГОС).
- 3) Основную образовательную программу основного общего образования (5-9 классы, ФГОС)
- 4) Основную образовательную программу среднего (полного) общего образования (10 класс, ФГОС)
- 5) Основную образовательную программу среднего (полного) общего образования (11 класс, ФГОС)

При самообследовании проверяется наличие документов, дающих право владения и использования материально-технической базы, здание школы площадью 1218,1 кв.м, здание детского сада площадью 745, 3 кв.м., здание мастерской площадью 73,4 кв.м.; заключения санитарно-эпидемиологической службы на здание МБОУ «Русско-Пычасская СОШ» от 27.02.2020 года №18.22.02.000.М.000028.02.20; на здание детского сада от 27.02.2020 года №18.22.02.000.М.000027.02.20; и государственной противопожарной службы Заключение №95/19/17 от 14.02.2012 года объект защиты соответствует обязательным требованиям пожарной безопасности.

Вывод: Нормативно-правовые документы в полной мере соответствуют требованиям законодательства в сфере образования.

Для улучшения деятельности школы необходимо совершенствовать привести в соответствие внутреннюю систему ВСОКО и ВШК. Кроме того, дополнительной доработки требуют ООП (разделы «Система оценки», «Программа УУД», «Внеурочная деятельность»)

Раздел 2 Структура и система управления

2.1 Структура управления

Управление школой осуществляется на основе сочетания принципов единоначалия и коллегиальности. Административные обязанности распределены согласно Уставу, штатному расписанию.

Общее управление школой осуществляет директор «МБОУ Русско-Пычасская СОШ» Коковихин Илья Олегович в соответствии с действующим законодательством, в силу своей компетентности. Основной функцией директора школы является осуществление оперативного руководства деятельностью Учреждения, управление жизнедеятельностью образовательного учреждения, координация действий всех участников образовательного процесса через общее собрание работников учреждения, Совет Учреждения, педагогический совет, совет обучающихся и совет родителей.

Заместитель директора по УВР дошкольного отделения, заместитель директора по УВР и заместитель директора по ВР общего образования осуществляют оперативное управление образовательным и воспитательным процессом: выполняет информационную, оценочно-аналитическую, планово-прогностическую, организационно-исполнительскую, мотивационную, контрольно-регулирующую функции.

Высшие коллегиальные органы управления образовательным учреждением:

общее собрание работников учреждения

педагогический совет

Все перечисленные структуры совместными усилиями решают основные задачи образовательного учреждения и соответствуют Уставу «МБОУ Русско-Пычасская СОШ»

Основные формы координации деятельности:

план работы «МБОУ Русско-Пычасская СОШ» на год;

план внутришкольного контроля;

Организация управления образовательного учреждения соответствует уставным требованиям.

Описывая структуру управления образовательной организации в целом, целесообразно отметить:

- наличие локальных нормативных актов (положений, методических рекомендаций и указаний и др.), определяющих функции структурных элементов системы управления;
- сведения о наличии (или отсутствии) постоянного обновления профессиональных знаний в управленческой и педагогической деятельности коллектива, предупреждение развития негативных явлений в учебном процессе, демократизм принимаемых решений, участие обучающихся в управлении деятельностью ОО;
- использование средств вычислительной техники, локальной сети, Internet, средств multimedia и др. в управлении, их программное обеспечение (и их уровень) в сочетании с методами контроля качества подготовки выпускников;
- соответствие системы внутреннего мониторинга качества образования современным требованиям технологии сбора, хранения и обработки информации об учебном процессе;
- соответствие имеющихся планов работы проблемам, стоящим перед ОО.

2.2. При проведении оценки системы управления Школой предполагается характеристика и оценка следующих вопросов:

- сложившейся в Школе системы управления (персональные, коллегиальные), взаимосвязи ее элементов;
- каковы приоритетные цели развития системы управления Школой;
- перечень структурных подразделений Школы, оценка соответствия имеющейся структуры установленным законодательством об образовании компетенциям образовательной организации, а также уставным целям, задачам, и функциям Школы;
- режим управления Школой (в режиме функционирования, в режиме развития, опережающее управление, проектное управление и т.п.);
- содержание протоколов органов коллегиального управления Школой, административных совещаний при директоре на предмет исполнения планов работы;

2.3 Оценка результативности и эффективности действующей в Школе системы управления. В 2020 году в образовательной организации были проведены следующие педагогические советы

№ п/п	Срок проведения	Тема педагогического совета
1	06.02.2020	Малый педсовет. Подготовка учащихся к государственной итоговой аттестации в форме ЕГЭ. 11 класс
2	11.03.2020	Отчет о результатах самообследования за 2019 год
3	18.03.2020	Внеурочная деятельность и дополнительное образование
4	20.03.2020	Малый педсовет. Подготовка учащихся к государственной итоговой аттестации в форме ОГЭ. 9 класс
5	25.05.2020	«О допуске выпускников к государственной итоговой аттестации»
6	29.05.2020	Педсоветы о переводе учащихся 1-8, 10 кл. Выполнение программы за год.
7	30.05.2020	«О выпуске учащихся 9,11 классов»
8	24.08.2020	- Итоги учебно-воспитательной деятельности школы за 2019-2020 г.г; - Утверждение учебного плана школы на 2020-2021 уч.год;

		- Рассмотрение образовательных программ на 2020 –2021 учебный год;
9	16.12.2020	«Совершенствование работы учителей в условиях модернизации системы образования «Учиться самому, чтобы учить других»

В августе 2020 году в образовательной организации было проведено общешкольные родительские собрание. На собрании были вынесены вопросы:

1. Об организации 2020-2021 учебного года;
2. Питание учащихся МБОУ «Русско-Пычасская СОШ»

В образовательном учреждении применяются совместные с обучающимися и сотрудниками формы проведения досуга, спортивные мероприятия, коммунарские сборы, также участие в различных проектах, инициативном бюджетировании с целью определения наиболее значимых потребностей населения.

В работе используются современные информационно-коммуникативных технологии.

2.4 В школе проводится работа по взаимодействию семьи и школы.

Социальный паспорт МБОУ «Русско-Пычасская СОШ» на 2020 год

1. Общая численность учащихся на начало учебного года – 74 человека.
2. Общая численность на момент заполнения паспорта- 74 человека.

Всего детей – 74

Девочек – 30

Мальчиков – 44

Детей, состоящих на ВШК - 1

Всего детей – инвалидов - 0

Детей из многодетных малообеспеченных семей – 34

Детей из неполных семей - 7

Всего семей – 41

Неполных семей – 9

Многодетных семей – 11

Полных многодетных семей - – 13

Всего родителей – 72 человек

Образование:

Высшее - 19

Среднее специальное – 39

Среднее – 10

Родители-инвалиды – 4

Занятие родителей:

Рабочие – 8

Служащие госучреждений – 29

Коммерч. Предприятия – 5

Фермеры – 2

Колхозники – 12

Пенсионеры – 3

Безработные – 8

Временно неработающие – 5

3. Количество неблагополучных семей – 2

Количество детей, состоящих на внутришкольном учете – 2

Количество учащихся «группы риска» - 6 (из неблагополучных семей)

4. Сведения о здоровье детей:

- количество здоровых детей - 27;

- детей с хроническими заболеваниями - 3;

- детей инвалидов – 0

5. Обеспечение детей горячим питанием – 100%

При работе с родителями школа использует различные **формы работы**:

- классные и общешкольные родительские собрания;
- презентация школьных кружков и спортивных секций;
- заседания общешкольного родительского комитета;
- проведение праздничных классных и общешкольных мероприятий;
- участие в месячнике по профориентации;
- участие в различных акциях.
- индивидуальные беседы и консультации для решения возникающих вопросов по обучению и воспитанию школьников;

Для информирования родителей (законных представителей) обучающихся о правах и обязанностях обучающихся, о правах, обязанностях и ответственности родителей (законных представителей) в сфере образования используются информационные стенды в школе, родительские собрания. В обязательном порядке для родителей выпускных классов проводятся родительские собрания, на которых администрация школы знакомит с порядком проведения ГИА, правами, обязанностями, ответственностью родителей и обучающихся во время процедуры проведения ГИА, что заверяется подписями в специальных журналах. Получить всю информацию родители могут на сайте школы

Для осуществления обратной связи в школе в 2020 г проводился классно-обобщающий контроль в 9,11 классах. Классные руководители сообщили родителям о проведении такого контроля. Родители могли прийти в школу и посетить любые уроки и воспитательные мероприятия. По итогам классно-обобщающего контроля в классах проводились родительские собрания с приглашением всех учителей-предметников, администрации школы.

На таком собрании родители могут задать конкретные вопросы, высказать свои предложения. В некоторых случаях на такие собрания могут приглашаться и ученики.

Раздел 3 Реализация образовательной программы, оценка качества образования:

3.1. Статистические сведения

№ п/п	Показатели	Единица измерения (чел.)		
		2018 г.	2019г.	2020г.
1	Общая численность учащихся	66	58	74
2	Численность учащихся по образовательной программе дошкольного образования			15
2	Численность учащихся по образовательной программе начального общего образования	25	18	23
3	Численность учащихся по образовательной программе основного общего образования	31	27	28
4	Численность учащихся по образовательной программе среднего общего образования	10	13	8

3.2. Структура подготовки выпускников

№ п/п	Показатели	Единица измерения (чел.)		
		2018 г.	2019 г.	2020г.
1	Численность/удельный вес численности	0	0	0

	учащихся, получающих образование с углубленным изучением отдельных учебных предметов, в общей численности учащихся			
2	Численность/удельный вес численности учащихся, получающих образование в рамках профильного обучения, в общей численности учащихся	0	0	0
3	Численность/удельный вес численности обучающихся с применением дистанционных образовательных технологий, электронного обучения, в общей численности учащихся	0	0	0
4	Численность/удельный вес численности учащихся в рамках сетевой формы реализации образовательных программ, в общей численности учащихся	0	0	0

3.3. Качество предметной подготовки

№ п/п	Показатели	Единица измерения (чел)		
		2018 г.	2019г.	2020г.
1	Численность/удельный вес численности учащихся, успевающих на «4» и «5» по результатам промежуточной аттестации, в общей численности учащихся	34 чел / 53%	33чел/ 60%	37/63,7
2	Средний балл государственной итоговой аттестации выпускников 9 класса по русскому языку	3,8	4,2	-
3	Средний балл государственной итоговой аттестации выпускников 9 класса по математике	4	4,1	-
4	Средний балл единого государственного экзамена выпускников 11 класса по русскому языку	59	61	67,6
5	Средний балл единого государственного экзамена выпускников 11 класса по математике	Базовый 4,2 Профильный - 48	Базовый не сдавали Профильный - 62	Базовый не сдавали Профильный - 64
6	Численность/удельный вес численности выпускников 9 класса, получивших неудовлетворительные результаты на государственной итоговой аттестации по русскому языку, в общей численности выпускников 9 класса	0 чел / 0%	0 чел / 0%	-
7	Численность/удельный вес численности выпускников 9 класса, получивших неудовлетворительные результаты на государственной итоговой аттестации по математике, в общей численности выпускников 9 класса	0 чел / 0%	0 чел / 0%	-
8	Численность/удельный вес численности выпускников 11 класса, получивших результаты	0 чел / 0%	0 чел / 0%	0 чел / 0%

	ниже установленного минимального количества баллов единого государственного экзамена по русскому языку, в общей численности выпускников 11 класса			
9	Численность/удельный вес численности выпускников 11 класса, получивших результаты ниже установленного минимального количества баллов единого государственного экзамена по математике, в общей численности выпускников 11 класса	1 чел / 17%	0 чел / 0%	0 чел / 0%
10	Численность/удельный вес численности выпускников 9 класса, не получивших аттестаты об основном общем образовании, в общей численности выпускников 9 класса	0 чел / 0%	0 чел / 0%	0 чел / 0%
11	Численность/удельный вес численности выпускников 11 класса, не получивших аттестаты о среднем общем образовании, в общей численности выпускников 11 класса	1 чел / 17%	0 чел / 0%	0 чел / 0%
12	Численность/удельный вес численности выпускников 9 класса, получивших аттестаты об основном общем образовании с отличием, в общей численности выпускников 9	1 чел / 10%	0 чел / 0%	0 чел / 0%
13	Численность/удельный вес численности выпускников 11 класса, получивших аттестаты о среднем общем образовании с отличием, в общей численности выпускников 11 класса	0 чел / 0%	0 чел / 0%	7/28,5
14	Численность/удельный вес численности учащихся, принявших участие в различных олимпиадах, смотрах, конкурсах, в общей численности учащихся	66 / 100%	58 / 100%	42/56,7
15	Численность/удельный вес численности учащихся-победителей и призеров олимпиад, смотров, конкурсов, в общей численности учащихся, в том числе:	11чел /16,7%	15чел /26%	1 чел/1%
15.1	Регионального уровня	5 чел / 7,5%	0 / 0%	0 чел / 0%
15.2	Федерального уровня	0 / 0%	0 / 0%	0 чел / 0%
15.3	Международного уровня	0 / 0%	0 / 0%	0 чел / 0%

Приказ Минпросвещения России N 293, Рособрнадзора N 650 от 11.06.2020 "Об особенностях проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего образования в 2020 году" (Зарегистрировано в Минюсте России 11.06.2020 N 58631)

Установлено, что Порядок проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего образования, утвержденный Приказом Минпросвещения России и Рособрнадзора от 07.11.2018 N 189/1513 (далее - ГИА-9), в части организации и проведения ГИА-9, результаты которой являются основанием для выдачи аттестата об основном общем образовании, не применяется. ГИА-9 проводится в форме промежуточной аттестации, результаты которой признаются результатами ГИА-9 и являются основанием для

выдачи аттестатов об основном общем образовании путем выставления по всем учебным предметам учебного плана, изучавшимся в IX классе, итоговых отметок, которые определяются как среднее арифметическое четвертных (триместровых) отметок за IX класс.

3.4. Степень освоения требований ФГОС.

Итоги успеваемости в 2020 году (с 1 января до 31 августа)

Класс	1	2	3	4	1-4	5	6	7	8	9	5-9	10	11	10-11	всего
Количество учащихся на начало года	3	3	6	6	18	7	7	6	4	3	27	6	7	13	58
Количество учащихся на конец года	3	3	6	6	18	7	7	5	4	4	27	6	7	13	58
Количество отличников	-	-	-	1	1	1	-	-	-	-	1	-	1	1	3
Количество ударников	-	2	4	3	9	4	4	2	4	3	17	4	4	8	34
Количество уч-ся с одной «3»	-	-	-	2	2	-	-	1	-	-	1	-	-	0	3
Количество неуспевающ	1	-	-	-	1	-	-	-	-	-	0	-	-	0	1
Качество знаний	-	67	67	67	67	71	57	40	100	75	67	67	86	77	65
Успеваемость %	67	100	100	100	94	100	100	100	100	100	100	100	100	100	98,3

В сравнении с прошлым годом общее количество отличников уменьшилось на три человека. Количество отличников составляет 5% от числа аттестованных учащихся школы. На «4» и «5» окончили учебный год 34 ученика (62% от учащихся 2-11 классов).

Анализ качества знаний за 3 года

предмет	Кол-во уч-ся		1 уровень		2 уровень		3 уровень		По школе			
	1.09	май	К/з	Усп	К/з	Усп	К/з	Усп	отличники	ударники	К/з	Усп
2017-2018 уч г	72	72	53	97	65	94	75	88	4	40	69	94
2018-2019 уч г	66	65	60	92	55	100	89	100	6	34	66	97
2019-2020 уч г	58	58	67	94	67	100	77	100	3	34	69	98

Итого средний показатель			60	94,3	62,3	98	80,3	96			68	96,3
---------------------------------	--	--	-----------	-------------	-------------	-----------	-------------	-----------	--	--	-----------	-------------

Уровень успешности и качества знаний в 4, 9, 11 классах.

Классы	4 класс	9 класс	11 класс
2017-2018 уч.год	Успешность – 100% Качество знаний – 57%	Успешность – 80% Качество знаний – 60%	Успешность – 84% Качество знаний – 67 %
2018-2019 уч.год	Успешность – 89% Качество знаний – 56%	Успешность – 100% Качество знаний – 50%	Успешность – 100% Качество знаний – 100%
2019-2020 уч.год	Успешность – 100% Качество знаний – 67%	Успешность – 100% Качество знаний – 75%	Успешность – 100% Качество знаний – 86%

Как видно из данных таблиц в этом году успеваемость в школе возросла. Не справились с программой за 1 класс 1 ученица. Качество знаний по школе также примерно на уровне прошлого года и показатель остается довольно высоким. Четвертый год подряд высокий показатель у 8 класса (100%), классный руководитель Осипова Е. К. Если до 8 класса у обучающихся 9 класса падало качество знаний, которые ранее с начальных классов показывали 100% качества знаний, то в этом году окончили учебный с качеством знаний в 75%. (классный руководитель Коробейникова Ф. Р.)

Для обучающихся по программам начального общего образования в рамках классно-обобщающего контроля была проведена комплексная контрольная работа с целью диагностики метапредметных и личностных результатов обучения на выходе из 4-го класса

Метапредметные результаты (в 4 классе - 6 человек)

Личностные	Сформированы нормально – 3 чел
	Сформированы хорошо – 3 чел
Познавательные	Не сформированы – 1 чел
	Сформированы нормально – 3 чел
	Сформированы хорошо – 2 чел
Регулятивные	Не сформированы – 0 чел
	Сформированы нормально – 3 чел
	Сформированы хорошо – 3 чел
Коммуникативные	Не сформированы – 0 чел
	Сформированы нормально – 3 чел
	Сформированы хорошо – 3 чел

Данные показатели не хуже, чем эти же данные у выпускников 4-х классов предыдущих лет. Но вызывает беспокойство, что у 1-го ученика не сформированы познавательные УУД. Возможно будут затруднения с усвоением программы в 5 классе.

Данные, полученные при анализе уровня освоения УУД, результаты комплексной работы показывают, что учащиеся 4 класса имеют достаточно хороший уровень усвоения обучающимися программы НОО, готовности, обучающихся к переходу в 5 класс.

Результаты проведенного анализа показывают, что учителям начальных классов необходимо использовать дифференцированный подход в процессе обучения (учитель должен иметь реальные представления об уровне подготовки каждого обучающегося и исходя из него, ставить ученику цель, которую он может достичь)

В целях повышения качества образования на этапе перехода из начальной школы в основную с учетом полученных результатов рекомендуется:

1. Провести необходимую работу по устранению имеющихся пробелов в знаниях.
2. Вести систематическую работу по формированию УУД
3. Учителям-предметникам продумать работу по самооценке и самоконтролю самостоятельных работ на своем уроке
4. Учителям-предметникам продолжить работу по совершенствованию методики преподавания, активнее использовать технологии деятельностного подхода, а также парную и групповую форму работы
5. Молодым педагогам постоянно заниматься самообразованием, посещать уроки наставников.
6. При проведении уроков придерживаться следующих советов
 - а) Применять на занятиях принцип минимакса. Он заключается в том, что школа предлагает каждому ученику содержание образования на творческом (максимальном) уровне и минимальном, который устанавливает ФГОС.
 - б) Повышать активность учеников заданиями, в которых надо найти и критически осмыслить информацию, доказать точку зрения.
 - в) Формировать обобщенное, целостное представление о природе, обществе и самом себе.
 - г) Применять принцип вариативности. Учить школьников систематически перебирать варианты, чтобы найти оптимальный на основе заданного критерия. Это позволит снять страх перед ошибкой.
 - д) Предлагать детям задания, которые помогут приобрести собственный опыт творческой деятельности.

3.5 Содержание подготовки

Анализ реализации образовательной программы в целом показывает, что в школе созданы условия для реализации программы и в целом она реализуется участниками образовательного и воспитательного процесса. В то же время необходимо совершенствовать образовательные программы по следующим линиям:

- координация и поэтапность действий,
- каждая процедура должна иметь систему конкретных показателей (нормативов) диагностических приемов изучения их состояния и управления ими.

В школе имеется компьютерный класс с возможностью выхода в Интернет, библиотека с возможностью выхода в Интернет, компьютер и в учительской. В каждом кабинете начальных классов имеется ноутбук, проектор, интерактивная доска. В 2012-2013 году проведена локальная сеть, которая, к сожалению, на данный момент не охватывает все имеющиеся компьютеры.

В библиотеке имеется - 2 моноблока, сканер, 2 принтера (один из которых цветной) Ученики школы имеют доступ практически ко всем учебным фондам, в том числе доступ к электронно-библиотечным системам.

Со стороны библиотекаря всем категориям пользователей оказывается любая помощь в выборе и поиске информации.

В настоящее время школьная библиотека ставит в центр своей деятельности читателя – школьника, а информационные технологии рассматриваются ими как цель, как средство, помогающее освоению интеллектуального и эмоционального потенциала мировой культуры, совокупного жизненного опыта поколений. Главная задача библиотечной деятельности в школе, ориентация на читателя, удовлетворение читательских потребностей, создание наилучших условий для его личностного роста, раскрытия творческого потенциала и самореализации.

Приобщение детей к чтению, к пользованию библиотечной книгой всегда оставалось главной задачей школьной библиотеки. Через разнообразные формы библиотечной работы, библиотека приобщает учащихся школы к творчеству писателей-классиков, способствуя популяризации литературы, а также знакомит подрастающее поколение с творчеством писателей.

В 2020 году учреждение оснащено высокоскоростным интернетом, используется контентная фильтрация информационных ресурсов.

Анализ воспитательной работы за 2020 год

1. Цель воспитательной работы:

совершенствование воспитательной деятельности, способствующей развитию духовно-нравственной, физически здоровой личности, способной к творчеству и самоопределению.

Задачи:

- Совершенствование системы воспитательной работы в классных коллективах.
- Продолжить работу, направленную на сохранение и укрепление здоровья обучающихся, привитие им навыков здорового образа жизни, на профилактику правонарушений, преступлений несовершеннолетними.
- Создавать условия для профессионального самоопределения школьников.
- Продолжить работу по поддержке социальной инициативы, творчества, самостоятельности у школьников через развитие детских общественных движений и органов ученического самоуправления.
- Способствовать развитию и совершенствованию системы дополнительного образования в школе.

2. Воспитательная работа в школе в 2020 учебном году строилась по следующим направлениям:

- методическая работа
- профилактическая работа (девиантное поведение)
- гражданско-патриотическое
- духовно-нравственное
- спортивно-оздоровительное
- экологическое
- работа с родителями
- работа с детьми и семьями «группы риска»
- дополнительное образование

➤ Методическая деятельность

Мероприятия, направленные на организацию воспитательной работы ОУ (педсоветы, совещания при директоре, родительские собрания и т.д.)

Темы общешкольных родительских собраний в 2020 учебном году:

1. Собрание по теме «Организация учебного процесса в условиях пандемии» (1 полугодие)
2. Собрание по ЗОЖ (1 полугодие)
3. Итоги учебного года. Дополнительное образование. (2 полугодие)
4. Профилактика правонарушений несовершеннолетними: (о курении табачных изделий, о комендантском часе, о снюсах, о телефонах; (2 полугодие)

За 2020 учебный год проведено 4 заседания Методического Объединения классных руководителей. Школьное МО классных руководителей на своих заседаниях рассматривали следующие вопросы:

Темы заседаний методических объединений классных руководителей (2020 год)

№	Тема	Срок
1	Профилактика правонарушений. Обмен опытом классных руководителей по профилактике правонарушений.	06.02.20
2	Планирование воспитательной работы на 2020-2021 учебный год.	22.04.20
3	Анализ воспитательной работы за 2019-20 учебный год. Коррекция планирования воспитательной работы на 2020-21 учебный год.	30.08.20

	Тематика заседаний м/о классных руководителей (знакомство и коррекция) Знакомство со списком детей и неблагополучных семей, поставленных на ВШУ	
4	«Мастерская педагогического опыта». Обмен опытом	13.11.20

Заседание № 1 Февраль

Тема: Профилактика правонарушений

Цель: Обмен опытом классных руководителей по профилактике правонарушений.

Вопросы для обсуждения:

1. Рассмотрение алгоритмов действий классного руководителя по предупреждению правонарушений несовершеннолетними.
2. Отчет работы классного руководителя Коробейниковой Ф.Р. по работе с семьями, состоящими на ВШУ за последние 5 лет и классного руководителя Печенкиной В.Н. по работе с детьми, состоящими на ВШУ за период с сентября по декабрь включительно 2019 года.

Заседание № 2 Апрель

Тема: Планирование и организация воспитательной работы на 2019-2020 учебный год

Цель: Совершенствование профессионального мастерства классных руководителей, обмен опытом; поиск инноваций в деле воспитания подрастающего поколения.

Вопросы для обсуждения:

1. Анализ работы МО классных руководителей за учебный год.
2. Анализ работы классных руководителей за 2019-2020 учебный год. Результаты диагностических исследований в классных коллективах.
3. Планирование и организация воспитательной работы на 2020-2021 учебный год (обсуждение)

Заседание № 3 Август

Тема: Планирование воспитательной работы на 2020-2021 учебный год.

Цель: Обеспечение нормативно-методического сопровождения воспитательного процесса.

Вопросы для обсуждения:

1. Анализ работы классных руководителей за 2019-2020 учебный год.
2. Утверждение плана работы МО классных руководителей на 2020-2021 учебный год.
3. Изучение основных нормативных документов и методических рекомендаций на 2020-2021 учебный год. (Положения МО классных руководителей, о классном руководстве, о воспитательной программе классного коллектива, о проведении классных часов).
4. Планирование воспитательной работы на 2020-2021 учебный год. (коррекция)
5. Утверждение графика дежурств учителями и классными руководителями по школе и в столовой.
6. Утверждение графика проведения воспитательных часов.

Заседание № 4 Ноябрь

Тема: «Мастерская педагогического опыта». Обмен опытом

Цель: Изучение составляющих мастерства классного руководителя.

Вопросы для обсуждения:

1. Справка о проверке воспитательных планов на 1 полугодие.
2. Формы работы с классным коллективом (из опыта работы классного руководителя).
3. Работа с учащимися «группы риска» и семьями, находящимися в социально-опасном положении. Предупреждение прогулов и пропусков занятий (из опыта работы классного руководителя).

4. Взаимодействие с родителями как эффективный метод воспитательной работы классного руководителя (из опыта работы классного руководителя).

Планы воспитательной работы классные руководители составляли на основе школьного Положения о составлении планов воспитательной работы классного руководителя. Большинство педагогов делают это грамотно и своевременно согласно единым требованиям (Васильева Л.А. - классный руководитель 1 класса, Коробейникова Ф.Р. - классный руководитель 10, 11 классов, Ильина Л.Э. – классный руководитель 5 класса). Осуществление планов воспитательной работы проходило при сотрудничестве классных руководителей с администрацией школы, педагогами-организаторами, педагогами дополнительного образования, библиотекарями, СДК.

Результаты воспитательной работы: число обучающихся, принявших активное участие в четверти «75-летие ВОВ» на коммунарских сборах «5 фронтов ВОВ», в четверти «Друзья ЗОЖ» на Малых Олимпийских играх, на закрытии года Памяти «Конкурс патриотической песни» составило 100% от общего числа учеников.

Организованно и быстро прошли выборы в классные активы, во многих классах органы самоуправления менялись по четвертям, в более старших классах – выбирались на год. С первых же дней учебного года учащиеся активно включились в школьные спортивные соревнования. Прошли на классных родительских собраниях выборы родительского актива, и членов общешкольного родительского комитета. В течение учебного года проведено 2 заседания общешкольного родительского комитета, где рассматривались вопросы обучения в условиях пандемии, внешнего вида учащихся, о сборе макулатуры, о комендантском часе в вечернее время. Члены общешкольного родительского комитета и классные руководители дежурили по выходным дням на вечерних мероприятиях и по улицам села, чтобы дети не нарушали закон о комендантском часе.

Осенью прошли акции «Капля жизни», «Чистый двор», «Милосердие».

Опрос по выявлению родительского мнения о работе классного руководителя показал, что в целом родители удовлетворены отношениями своих детей с классным руководителем и со сверстниками в классе, работой школы.

Всеми классными руководителями регулярно проводились классные родительские собрания, на которых речь шла не только об успеваемости, посещаемости, поведении учащихся, но и осуществлялось педагогическое просвещение родительской общественности по вопросам возрастных психологических особенностей учащихся, по технологиям подготовки к ЕГЭ и ОГЭ. Педагоги знакомили родителей с итогами диагностических работ в форме ЕГЭ, требованиями к поведению учащихся во время итоговой аттестации, обсуждали вопросы профориентации. Классные руководители проделали огромную работу по подготовке и проведению тематических родительских собраний, жаль, что явка на собрания не 100%-ная в классах. А что касается посещаемости общешкольных родительских собраний, то и здесь 100%-ной посещаемости нет. Нам предстоит приложить огромные усилия, чтобы донести до сознания родителей важность этих мероприятий в процессе воспитания детей. Тематика классных родительских собраний в этом году отличалась разнообразием: «Мы за ЗОЖ. О вреде курения» - 6 класс, «Почему подростки не учатся» - 8 класс, «Родительский авторитет» - 9,10 классы, «Портфолио учащихся. Преимущества при поступлении» - 11 класс, «Мое поручение» - 4 класс, «Значение памяти в интеллектуальном развитии школьника» - 3 класс и другие.

В своей работе классные руководители использовали различные формы организации детей: беседы, круглые столы, тренинги и т.д. Классные руководители проводили в классах классные часы в соответствии со своим и школьным планом воспитательной работы, а также единые классные часы, посвященные знаменательным датам, событиям, общешкольным мероприятиям. Воспитательные мероприятия носили активную форму и обогащали досуг школьников, сплачивали коллективы детей, развивали творческие способности, способствовали интеллектуальному развитию. Анализ и изучение работы классных руководителей с классным коллективом показал, что деятельность большинства классных коллективов направлена на реализацию общешкольных и социально значимых задач. Некоторые педагоги имеют

многолетний опыт работы в роли классного руководителя (Коробейникова Ф.Р., Ильина Л.Э., Кочурова О.Ю.)

В сентябре месяце были проверены все планы воспитательной работы классных руководителей. Итоги контроля заслушивались на методическом объединении классных руководителей, написана справка.

Внутришкольный контроль показал, что хорошо продуманы планы воспитательной работы у следующих учителей: Васильевой Л.А. (1 кл), Коробейниковой Ф.Р. (10,11 кл), Ильиной Л.Э. (5 кл). При проверке документации классного руководителя было выявлено, что почти все классные руководители в полном объеме имеют всю документацию: планы воспитательной работы, протоколы родительских собраний, анализы тематических воспитательных часов. Все классные руководители на классных часах стараются развивать познавательные интересы, интеллектуальный уровень, творческие способности учащихся, для этого проводят различные по форме и методам мероприятия. На протяжении полугодия также осуществлялась проверка правильности ведения классными руководителями документации, контроль над выполнением воспитательного плана.

Жизнь классов в нашей школе является открытой через классные уголки, в которых отражаются все происходящие события в классных коллективах. Во всех классных коллективах оформлены классные уголки. Добросовестным отношением к своим обязанностям, активным участием в мероприятиях различного уровня, высокими показателями в воспитательной работе отличаются классные руководители: Васильевой Л.А. (1 кл), Осиповой Е.К. (9 кл), Платуновой А.Г. (6 кл).

У некоторых педагогов отсутствует стремление к самообразованию. Ни один из классных руководителей не показал открытый воспитательный час, хотя молодых классных руководителей много, отсутствует преемственность.

В этом году в школе начал работать педагог-психолог, были проведены беседы с классами об умении мечтать, конкретизировать во времени и реальности свои цели. Среди учащихся периодически проводятся тесты по психологии, индивидуальные беседы с детьми и их родителями, особенное внимание в работе психолога уделяется внимание детям из группы риска.

План работы на следующий учебный год (2020-2021):

1. Внедрение современных воспитательных технологий в работу классных руководителей.
2. Активизация работы по изучению, обобщению и распространению передового опыта по теме «Современные воспитательные технологии».
3. Продолжить формирование активной гражданской позиции через внедрение активных педагогических технологий.
4. Формировать у учащихся устойчивые нравственные идеалы через воспитание потребности в здоровом образе жизни.
5. Осуществлять конструктивное партнерство школы и семьи по предупреждению асоциального поведения учащихся. Совершенствование профилактической работы.
6. Создать условия для формирования у школьников трудовых навыков.
7. Систематизировать взаимопосещение классных часов и других мероприятий.
8. Привлекать родителей к участию в общешкольных и классных мероприятиях, к работе по профилактике правонарушений несовершеннолетних и работе с родителями, не исполняющими родительские обязанности.

Традиционные мероприятия школы:

Праздничная линейка, посвященная Дню знаний «Здравствуй, школа!»

Месячник безопасности

День здоровья «Осенний кросс»

Прием первоклассников в объединение «Светлячок»

Посвящение пятиклассников в объединение «МИР»

Посвящение восьмиклассников в старшеклассники
День самоуправления,
Стенд к Дню Учителя «С любовью к вам, Учителя!», подарки своими руками.
День Народного единства
Новогодние праздники и утренники.
Мероприятия на льду «Ледниковый период»
Конкурс «Смотр песни и строя»
Праздничные мероприятия, посвященные 23 февраля и 8 Марта.
Месячник профориентации
Коммунарские сборы
Субботники
Мероприятия, посвященные Дню Победы
Конкурсы «Знайка-2020», «Ученик года»
Праздник Последнего звонка
Игра «Орленок».

Работа коллектива школы, направленная на достижение поставленной цели, строится на основе диагностики, коррекции деятельности, на отборе и реализации наиболее действенных форм воспитательной работы. Большая часть педагогического воздействия на ребенка – это профилактическая работа: вовлечение учащихся в кружки, секции, воспитание познавательных интересов учащихся, организация досуга детей, участие в конкурсах, смотрах, акциях.

Организация работы органов школьного ученического самоуправления

Приоритетным направлением воспитательного процесса является формирование и развитие единой системы школьного и классного самоуправления, развитие и поддержка творческой инициативы школьников. Ученическое самоуправление складывается из самоуправления в классах и самоуправления в школе. Цели и задачи самоуправления совпадают с целями и задачами учебно-воспитательной работы. В школе самоуправление представлено Советом обучающихся. Возглавляет его президент Алексеева Надежда, ученица 10 класса, которая была избрана большинством голосов на школьных выборах.

Работа ученического Совета осуществляется через министерства:

1. Президент – Алексеева Н..
2. Премьер – министр – Печенкин В.
3. Министр культуры – Колесникова У., Акборисова И.
4. Министр труда – Калинин А..
5. Министр спорта и здравоохранения – Веретенникова Е., Кулмаков Ю.
6. Министр образования – Васильева А..
8. Министр юстиции – Кулеев А..
9. Министр информатизации – Акборисова И., Алексеева Н..

В начале каждого месяца проводятся заседания Совета обучающихся, на которых планируются, обсуждаются, готовятся разные мероприятия. Заседания не всегда массовые, но продуктивные. Дети активно участвуют в обсуждении различных вопросов, примеряя на себе роли руководителей.

Анализируя работу ученического самоуправления, следует отметить следующие **результаты**:

1. Широкий спектр выбора для участия в мероприятиях творческой, спортивной, интеллектуальной направленности.
2. Информирование о деятельности ученического самоуправления на сайте школы.

При подведении итогов работы ученического самоуправления, следует отметить выявленные **проблемы**:

1. Недостаточное взаимодействие между всеми участниками школьного самоуправления, вне зависимости от возраста и класса.

Исходя из полученных результатов реализации целей и задач работы школьного ученического самоуправления 2019-2020 учебного полугодия, а также на основании выделенных проблем, определить следующие **цели и задачи** на 2020-2021 учебный год:

1. Разработать и внедрить систему обучения активистов.
2. Привлечь к работе новых активистов, пересмотреть методы работы с активом школьного ученического самоуправления, поиск более эффективных методов. Воздействие на сознательность учащихся и их приобщения к общему делу;
3. Способствовать повышению уровня воспитанности учащихся, повышению роли ученического самоуправления.

➤ **Организация профилактической работы**

Безнадзорность и правонарушения среди несовершеннолетних

Работа по профилактике правонарушений и безнадзорности ведется по плану, составленному на учебный год. В проделанной работе, организованной по правопорядку в школе, были организованы и проведены профилактические мероприятия в отношении разных категорий учащихся и родителей. В рамках действующего плана работы на 2019-2020 учебный год по защите прав детей, предупреждению правонарушений и преступлений школьников велась скоординированная работа педагогического коллектива, учеников и родителей по профилактике правонарушений подростков. Классные руководители оказывали родителям и подросткам психологическую и педагогическую помощь. Проводились лектории для родителей по разъяснению их прав и обязанностей по воспитанию своих несовершеннолетних детей. Для обучающихся и родителей школы в декабре месяце было запланировано провести беседы с привлечением инспекторов ОДН ММО МВД «Можгинский» об ответственности за распитие спиртных напитков, за курение в общественном месте, о пропусках уроков без уважительной причины, о наркотиках, о ПДД, о снюсах. Но инспекторы приехать не смогли, отложили поездку.

В школе создан Совет по профилактике правонарушений из числа представителей администрации, классных руководителей. В составе совета входят директор школы, некоторые классные руководители, зам. директора по УВР, зам. директора по ВР.

План заседаний Совета профилактики на 2020-21 учебный год

1-е заседание (сентябрь)

1. Утверждение состава Совета по профилактике правонарушений и безнадзорности.
2. Обсуждение плана работы Совета профилактики на 2019-2020 учебный год.
3. О постановке на различные виды профилактического учета несовершеннолетних и семей социального риска.

2-е заседание (ноябрь)

- 1 «Вредные привычки в детском и подростковом возрасте».
2. Представление классными руководителями плана работы с детьми и семьями, состоящими на ВШУ.
3. Занятость учащихся, состоящих на учете, в учреждениях дополнительного образования.
4. Беседа с родителями неуспевающих учеников.

3 – е заседание (декабрь)

1. Организация профилактической работы по предупреждению правонарушений.
2. О профилактической работе с обучающимися, состоящими на ВШК, и семьей, состоящей на учете в ОДН.

4 -е заседание (январь)

1. Система работы классных руководителей с учащимися группы риска по предупреждению неуспеваемости и правонарушений.
2. Работа с учащимися, регулярно нарушающими дисциплину в школе.
3. Работа с неуспевающими учениками.

Основные задачи Совета профилактики – это организация работы по профилактике нарушений школьной дисциплины, правонарушений, уклонения, учащихся от учебы. Его работа

направлена на координацию деятельности школы, родителей, общественности, органов полиции в коррекционной работе с детьми по оздоровлению условий семейного воспитания. Согласно Закону РФ №120 «Об основах системы профилактики правонарушений, бродяжничества и беспризорности» с учащимися ведется индивидуально профилактическая работа, основными формами которой является: посещение на дому учащихся с целью контроля над подростками, их занятостью в свободное от занятий время, а также в каникулярное время; изучение особенностей личности подростков, индивидуальные консультации, профилактические беседы, а также вовлечение подростков в общественно - значимую деятельность.

В 2019-2020 учебном году было **увеличено количество мероприятий** по профилактике правонарушений и безнадзорности, по сравнению с прошлым учебным годом.

Рассмотрен Советом Профилактики и утвержден директором школы список несовершеннолетних для постановки на внутришкольный учет: Акборисов В. (7 кл.), Акборисов К. (7кл.) а также семьи: семья Швец (дети: Константин – 8 кл., Екатерина – 1 кл.), семья Акборисовых (дети: Владислав – 7 кл., Константин – 7 кл., Денис – 5 кл.).

Проведены рейды совместно с классными руководителями, с администрацией школы в семьи, состоящими на ВШУ, а также в семьи несовершеннолетних, состоящих на ВШУ. Проведены индивидуальные беседы с родителями об учебе и поведении детей, даны рекомендации. Были проверены жилищно-бытовые условия. В семье Швец, по сравнению с прошлым учебным годом условия проживания частично улучшились. В семье Акборисовых частично проведен ремонт квартиры.

Мероприятия:

- линейка в День Борьбы с терроризмом и в память о погибших в Беслане, в течение учебной недели детям раздавались буклеты, направленные на профилактику терроризма и экстремизма;
- организованы рейды педагогов, администрации школы с общешкольным родительским комитетом по профилактике безнадзорности и правонарушений, а также соблюдения комендантского часа по селу;
- проведено общешкольное родительское собрание на тему «Профилактика правонарушений и преступлений среди несовершеннолетних».

За истекший отчетный период:

- у обучающихся повысился уровень знаний об ответственности за совершение противоправных поступков;
- обучающиеся знают нормы и правила поведения в урочное и внеурочное время в соответствии с Уставом школы, но, к сожалению, полученные знания не все обучающиеся применяют на практике;
- в первой половине учебного 2020-2021 года нет обучающихся, состоящих на учете в ОДН;

Анализируя всю проделанную работу по профилактике безнадзорности и правонарушений среди несовершеннолетних можно сделать вывод, что **проблемы** возникают уже на этапе планирования. Сложно спланировать мероприятия, которые смогли бы по-настоящему заинтересовать обучающихся по данной теме. Мероприятия носили больше деловой характер, в которых ребенок был лишь пассивным объектом профилактики.

Исходя из вышеизложенного, на следующий учебный год можно сформулировать **следующие задачи:**

- Планировать мероприятия по профилактике безнадзорности и правонарушений среди несовершеннолетних таким образом, чтобы обучающиеся могли проявлять в них свою активность и могли отстаивать свою точку зрения.
- Привлекать различные службы, организации, общественные объединения при проведении мероприятий по данной теме.
- Улучшать работу Совета Профилактики путем постоянного взаимодействия всех субъектов профилактики.
- Внедрять инновационные формы работы по профилактике безнадзорности и правонарушений среди несовершеннолетних, проводить заседания МО классных руководителей по теме «Инновационные методы и формы работы по профилактике девиантного поведения».

Способы решения поставленных задач:

- При составлении плана воспитательной работы на следующий учебный год учитывать мнение обучающихся. Использовать такие формы работы, как дебаты, диспуты, круглые столы, тренинговые упражнения и др.
- Организовать взаимодействие школы с общественными организациями МО, района, республики.
- Классным руководителям (хотя бы одному) пройти курсы повышения квалификации по теме инновационных технологий работы в данном направлении и распространить, полученные знания среди педагогического коллектива.

Профилактика употребления психоактивных веществ в образовательных учреждениях

Профилактика употребления ПАВ в 2020 учебном году проводилась планомерно:

- в сентябре приняли участие в районном конкурсе «Мы за ЗОЖ», презентация к Дню Трезвости совместно с СДК.
- в октябре принимали участие во Всемирной акции «Спорт против наркотиков».
- в ноябре – активное участие в акции «Всемирный день отказа от курения», раздавая курильщикам буклеты о вреде курения и разместив на информационном стенде села плакат «День без сигарет».
- в декабре прошла Акция «Всемирный день борьбы со СПИДом», показана презентация, оформлен стенд на тему «СПИДу – нет»;
- в течение года ведется контроль за соблюдением комендантского часа и здорового образа жизни (чтобы несовершеннолетние не употребляли наркотические и ПАВ, не курили, не распивали спиртные напитки);
- в течение года ведутся индивидуальные беседы классными руководителями, администрацией школы с детьми «группы риска» на различные темы, в том числе относящиеся профилактики и коррекции различных девиаций.

Используемые **формы** работы:

- традиционные: беседа, лекция, акция, буклеты, создание плакатов, информационные стенды, постоянный контроль за детьми и семьями «группы риска», просмотр фильмов, рейды в семьи несовершеннолетних и семьи, состоящие на ВШУ.
- инновационные: диагностика склонностей к употреблению ПАВ, вечерние рейды по селу.

Поставленные задачи по профилактике употребления ПАВ в 2019-2020 учебном году выполнены в полном объеме, все запланированные мероприятия проведены. За отчетный период не выявлено случаев употребления ПАВ несовершеннолетними в учебное и внеучебное время. В результате рейдов в вечернее время, выявлены единичные случаи нарушения комендантского часа.

Проблемы:

- нет взаимодействия со стороны всех субъектов профилактики по данному вопросу;
- удаленность населенного пункта от г. Можга и г. Ижевск для возможности проведения бесед в стенах школы с узкими специалистами;
- недостаточный контроль со стороны родителей, и воспитательная функция семьи за детьми «группы риска»;
- некоторые учащиеся школы курят.

Задачи по профилактике употребления ПАВ на 2020-2021 учебный год:

- продолжить планомерную работу, включить в воспитательные планы работы классных руководителей воспитательные часы по профилактике девиантного поведения несовершеннолетними;
- пригласить узких специалистов для проведения беседы с детьми (например, нарколога);
- продолжить проведение рейдов администрацией, учителями и родителями в СДК на вечерние мероприятия;
- постоянно мотивировать детей на спорт и здоровый образ жизни, привлекать детей «группы риска» к участию в спортивных соревнованиях;

- проводить беседы на родительских собраниях по данному вопросу, приводить реальную статистику для родителей по стране, республике, району по употреблению и последствиям употребления ПАВ несовершеннолетними.

Способы решения поставленных задач:

- проведение воспитательных часов, рейды, использование статистических данных, приглашение специалистов, взаимодействие с субъектами профилактики, диагностика, рефлексия.

❖ **Суицидальное поведение несовершеннолетних**

В 2019-2020 учебном году, как и в прошлом учебном году суицидальных попыток и законченных суицидов среди несовершеннолетних не выявлено.

Используемые **формы** работы:

- традиционные: беседы, просмотр социальных роликов, проведение родительских собраний, распространение информации о Телефоне Доверия среди несовершеннолетних.

- инновационные: диагностика склонности к суицидальному поведению, проведение консультаций в реальном времени и в режиме онлайн по личностным проблемам подростков.

Проблемы:

- отсутствие доверительных отношений между некоторыми родителями и детьми даже в младшем школьном возрасте;

Задачи на 2020-2021 учебный год:

- включение в воспитательные планы классных руководителей и проведение воспитательных часов по профилактике суицидального поведения дополнительно по ситуации;

- систематически проводить беседы и родительские собрания по данной тематике (использовать статистические данные);

- провести тренинг (социально-психологическое занятие) среди подростков по профилактике суицидального поведения;

- пригласить педагога-психолога для проведения беседы с несовершеннолетними и родителями на общешкольном родительском собрании из г. Можги.

Способы решения поставленных задач:

- взаимодействие с семьей, с психологами района, изучение методической литературы по профилактике суицидального поведения классными руководителями, проведение воспитательных мероприятий.

➤ **Воспитательная работа**

Список классных руководителей

№	ФИО	Класс	Количество детей	Контактные телефоны
1	Васильева Людмила Александровна	1	11	8(34139)70-5-34
2	Кочурова Ольга Юрьевна	2	2	
3	Кочурова Ольга Юрьевна	3	3	
4	Сиялова Елена Валерьевна	4	6	
5	Ильина Людмила Энгельсовна	5	6	
6	Платунова Анна Геннадьевна	6	7	
7	Печёнкина Валентина Николаевна	7	6	
8	Дворцова Галина Юрьевна	8	5	
9	Осипова Елена Кузьминична	9	4	
10	Коробейникова Фарида Раяфовна	10	3	
11	Коробейникова Фарида Раяфовна	11	5	

❖ **Патриотическое воспитание обучающихся.**

Используемые **формы** работы:

- традиционные:

проведение акций «Милосердие», «Долг», «Бессмертный полк», просмотр документального фильма «Дети Беслана. Мужчины плачут», общешкольная линейка, посвященная Дню Народного

Единства «Когда мы едины». Конкурс «Смотр песни и строя», Вахта Памяти, Митинг, Уроки Мужества, проведение воспитательных часов о Великих людях нашей страны, проведение линейки «День Защитника Отечества», прохождение военных сборов юношами 10 кл.

- инновационные:

изготовление Георгиевской ленточки-брошки своими руками на воспитательных часах;

беседа МЧС и пожарной части на тему «Героями не рождаются»;

изучение гимна страны и республики (1-11 кл.),

проведена акция «Армейский чемоданчик»;

участие в конкурсе сочинений «Я горжусь своей Родиной».

Эффективность работы.

По данному направлению в воспитательной работе практически все 100% обучающихся принимают участие во всех проводимых мероприятиях.

Проблемы:

- участие учеников в традиционных акциях скорее вынужденное, а не добровольное.

Задачи на 2020-2021 учебный год:

- поиск и внедрение инновационных форм работы по патриотическому воспитанию.

- исполнение гимнов на четвертных воспитательных мероприятиях.

- проведение конкурса сочинений и стихотворений «Я ГОРЖУСЬ СВОЕЙ РОДИНОЙ» сделать традиционным

❖ Правовое воспитание обучающихся.

Используемые **формы** работы:

- традиционные: беседы, знакомство с Уставом школы, обновление правового уголка, дежурство в школе.

- инновационные: беседы с детьми «группы риска», проведение заседания Совета Президента на тему «Права и обязанности Совета Президента», контроль за соблюдением комендантского часа, проведение линейек, направленных на улучшение дисциплины в школе, день самоуправления

Эффективность работы:

- за 2019-2020 учебный год не выявлено случаев административного правонарушения или уголовного преступления.

- у обучающихся повысился уровень знаний об ответственности за совершение правонарушений, как в стенах школы, так и за ее пределами.

Проблемы:

- в большинстве случаев обучающиеся знают свои права, знают обязанности, но на практике пользуются лишь своими правами, игнорируя свои обязанности;

- недостаточный уровень знаний или проводимой работы по правовому воспитанию во многих семьях;

- отсутствие «шефства» или «наставничества» старших классов над младшими;

Задачи на 2020-2021 учебный год:

- включить в воспитательный план мероприятие по правовому воспитанию;

- включить в повестку общешкольного родительского собрания тему «Права и обязанности школьника»;

- организовать систему наставничества более старших классов над младшими;

Формирование духовно-нравственной культуры обучающихся.

Используемые **формы** работы:

- традиционные: библиографические уроки, выставки, оформление стендов, беседы, лекции, благотворительные акции, воспитательные часы, участие в творческих конкурсах;

- инновационные: акция «Армейский чемоданчик».

Уровень воспитанности по школе – 4,1 балл.

Эффективность работы:

- соответствие поведения младших школьников приобретенным знаниям;

- содействие самих детей сплочению коллектива;

- реализация духовно-нравственных ценностей в ситуации свободного выбора;

- проявление заботы об окружающих людях;
- активизация волонтерской деятельности, благотворительных акций.

Проблемы:

- недостаточный уровень культуры поведения и речи;
- зависимость от различных гаджетов и интернета, в котором содержится огромное количество негативного контента (порнографии, жестокости, экстремизма, агрессии и т. д.);
- отсутствие школьных кружков по интересам детей;
- отсутствие явных лидеров в школьном коллективе;
- недостаточное качество работы Совета Президента, отсутствие самостоятельности.

Задачи:

- взаимодействие школы и родителей с помощью совместных событий, индивидуальной работы, родительских собраний;
- исследование личностных качеств школьников, их интересов и склонностей;
- обучение внимательно относиться к здоровью как залогом истинной нравственности;
- коррекция классным руководителем индивидуальных путей духовно-нравственного становления каждого отдельного ученика;
- поддержка инициативы и самостоятельности обучающихся;
- знание внутреннего мира ребенка, его переживаний, духовных и нравственных установок.

Формирование у обучающихся потребности в ведении здорового образа жизни и создание здоровьесберегающей среды в образовательном учреждении.

Используемые формы работы:

- традиционные: беседы, спортивные соревнования, турниры, кросс, Дни Здоровья, оформление стендов, привлечение сотрудников ФАП.
- инновационные: разучивание флешмобов

Эффективность работы:

- посвящение ЗОЖ одной из четвертей учебного года;
- высокая мотивация обучающихся к занятиям спорта;
- победные и призовые места в спортивных соревнованиях;
- обучающимися получены знания в области гигиены, режима дня, профилактики простудных заболеваний, вреде вредных привычек от сотрудников ФАП;
- значительное уменьшение пропусков уроков по болезни по сравнению с прошлым учебным годом;
- отсутствие случаев травматизма;
- активное участие детей «группы риска» в спортивных мероприятиях.

Проблемы:

- низкая организация школьных перемен для младших классов;
- несоблюдение дисциплины некоторыми обучающимися, что в результате повышает риск травмоопасности;
- низкие знания и мотивация обучающихся к здоровому питанию, не все дети питаются в столовой;
- частые пропуски учебных занятий по болезни одних и тех же детей;

Задачи:

- формировать положительное отношение к необходимости соблюдения гигиены, правильного питания, профилактики простудных заболеваний и занятий спортом;
- формировать у обучающихся представления о: негативных факторах (с учетом принципа информационной безопасности) риска здоровью детей (гиподинамия, инфекционные заболевания, переутомление и т. п.); существовании и причинах возникновения зависимостей от табака, алкоголя, наркотиков и других психоактивных веществ, их пагубном влиянии на здоровье; влиянии позитивных и негативных эмоций на здоровье, в том числе получаемых от общения обучающихся с компьютером, мобильным телефоном, просмотром телепередач.
- научить детей: выполнять правила личной гигиены и развить готовность на основе её использования самостоятельно поддерживать своё здоровье; делать осознанный выбор поступков,

поведения, позволяющих сохранять и укреплять здоровье; элементарным навыкам эмоциональной разгрузки (релаксации).

- продолжить работу по физическому укреплению здоровья через тренировки, секции, воспитательные мероприятия.

Работа с родителями

Используемые **формы** работы:

- классные и общешкольные родительские собрания;
- презентация школьных кружков и спортивных секций;
- заседания общешкольного родительского комитета;
- проведение праздничных классных и общешкольных мероприятий;
- участие в месячнике по профориентации;
- участие в различных акциях.
- индивидуальные беседы и консультации для решения возникающих вопросов по обучению и воспитанию школьников;

Проблемы:

- не 100% - ная посещаемость классных и общешкольных родительских собраний;
- отсутствует контакт некоторых родителей с классными руководителями;
- нежелание родителей посещать уроки и внеурочные мероприятия своих детей.

Задачи:

- взаимодействие школы и родителей с помощью совместных событий, индивидуальной работы, родительских собраний.

➤ Дополнительное образование

Работа по дополнительному образованию занимает в учебно-воспитательной деятельности школы особое место. Эта форма работы расширяет и дополняет, помогает создать индивидуальную образовательную среду для каждого ученика, удовлетворяет его потребности в приобретении знаний, умений, навыков, не предусмотренных базовым компонентом учебного плана, развивает его мотивацию к учебно-познавательной деятельности, дает возможность для практической деятельности ребенка, помогает сохранить и укрепить здоровье, вести здоровый образ жизни, создает условия для развития и реализации творческих и интеллектуальных возможностей учащихся.

В системе дополнительного образования в 2020 учебном году работает 10 кружков и секций. Это создало условие для саморазвития и самообразования каждого ученика.

(1 полугодие 2020 года)

Реализация дополнительного образования велась по следующим **направлениям:**

- Естественнонаучная: «Знатоки природы», «Мы – твои друзья», «Деловое письмо», «Я – исследователь», «Основы удмуртской разговорной речи»
- Техническая: «Первые IT шаги», «Мастерица», «Юный архитектор», «Вязание», «Юный олимпиец».

На конкурс «Ученик года» творческие отчеты представили все кружки.

Количество детей на начало и конец учебного года в каждом кружке осталось неизменным.

В 2018-19 учебном году проведено много муниципальных творческих конкурсов, и во многих из них, наши ребята приняли активное участие.

№	Название кружка	Название конкурса	Уровень	Результат	Руководитель кружка
1	7 класс	Районный конкурс социальной рекламы «Измени мир к лучшему»	Район	Сертификат	Кл. рук. Печенкина В.Н.
2	Кружок «Юный архитектор»	Районный конкурс «Любимый учитель»	Район	Сертификат	Печенкина В.Н. Кл. рук. Ильина Л.Э.

	5,6,9,10, 11 классы				Платунова А.Г., Осипова Е.К., Коробейникова Ф.Р.
3	Кружок «Знатоки природы», 8 кл.	Районный конкурс «Радуга красок»	Район	сертификат	Федотова О.Н.. Кл. рук. Дворцова Г.Ю.
4	8 класс	Районный конкурс «Символ России»	Район	Диплом семье Васильевых	Кл. рук. Дворцова Г.Ю.,
5	8 класс	Районный конкурс «Неопалимая купина»	Район	сертификат	. Кл. рук. Дворцова Г.Ю.,
6	8 класс	Акция «Подари тепло»	район	сертификат	. Кл. рук. Дворцова Г.Ю.,
7	8 класс	Конкурс открыток «ВиЧСПИД»	район	3 место	. Кл. рук. Дворцова Г.Ю.,
8	1, 4 классы	Конкурс «Новогодний фейерверк»	Район	Сертификаты	Васильева Л.А. Сиялова Е.В.
9	Кружок «Знатоки природы»	Акция «Покорми птиц зимой»	Район	сертификат	Федотова О.Н.
10	6 класс	Конкурс видеороликов «Лучший папа»	Район	Сертификат	Платунова А.Г.
11	6 класс	Конкурс видеороликов «Поздравление с Новым годом»	Район	сертификат	Платунова А.Г..
12	Все классы	Конкурс видеороликов «Новогоднее оформление школы»	Район	Сертификат	Педагог- организатор Федотова О.Н.

Проблемы:

- частые пропуски занятий без уважительной причины одних и тех же детей;
- снижение мотивации к посещению занятий во время учебного года;
- отсутствие школьных кружков для юношей старших классов;
- нет кружков туристско-краеведческого и художественного направлений;
- слабо ведутся проектные работы.

Задачи:

- изучение интересов и потребностей учащихся в дополнительном образовании;
- формирование условий для создания единого образовательного пространства;
- расширение видов творческой деятельности на занятиях;
- создание максимальных условий для освоения учащимися духовных и культурных ценностей;
- обращение к личностным проблемам учащихся, формирование их нравственных качеств, творческой и социальной активности;
- обеспечить каждому ученику «ситуацию успеха»;
- содействовать самореализации личности ребенка и педагога.

По сравнению с прошлым учебным годом количество участников в конкурсах уменьшилось. Наблюдается спад достижений наших воспитанников, поэтому ставим **задачу** на

следующий учебный год: активизировать заинтересованность участия школьников в конкурсах и соревнованиях, а также самих педагогов.

К сожалению, с большим опозданием подводятся итоги региональных и всероссийских конкурсов, что играет отрицательную роль при привлечении учащихся к участию в этих конкурсах.

Вывод: Условия, созданные в школе для организации дополнительного образования, способствуют развитию творческих способностей учащихся, их личному развитию и социализации. Задачи, поставленные на 2019-2020 учебный год, выполнены. Имеющие место проблемы приняты во внимание.

Исходя из вышеизложенного: в следующем учебном году нужно учесть все упомянутые проблемы и работать в следующих направлениях:

- взаимодействие социальных институтов: школа – семья;
- социальное проектирование (хотя бы на уровне школы, учить детей составлять социальные проекты во благо обучению и воспитанию ребенка в школе);
- внедрить систему наставничества не только среди педагогов, но и среди обучающихся;
- вести профилактическую работу не только на уровне школьных мероприятий, но и в классах, с помощью воспитательных часов и внеурочной работы всех учителей;
- повысить активность учителей в социальных сетях для сетевого взаимодействия с учителями, учениками и родителями.

3.6 Внутренняя система оценки качества образования

Внутренняя система оценки качества образования - система внутришкольного контроля, управляющего совета и органа ученического самоуправления, оценка качества образования по основным образовательным программам (уровень освоения программ - система школьных контрольных работ, мониторинг качества образования). Оценка эффективности и результативности деятельности педагогических работников: распределение стимулирующих выплат в рамках НСОТ, аттестация педагогических работников, участие педагогов в профессиональных конкурсах.

ВСОКО как сложившаяся система в 2020 году в школе отсутствует. Контроль за качеством образования осуществляется по плану ВШК. ВШК затрагивает многие вопросы, а именно: контроль выполнения всеобуча; контроль состояния преподавания учебных предметов и качества образовательных результатов; контроль состояния воспитательной работы и внеурочной деятельности; контроль организации условий обучения; контроль школьной документации; контроль работы с педагогическими кадрами.

Ежегодно осуществляется мониторинг по некоторым направлениям. Анализ мониторингов представлен ниже.

Анализ Всероссийских проверочных работ 2020г.

В соответствии с приказом Федеральной службы по надзору и контролю в сфере образования от 06 мая 2020 года № 567 «О внесении изменений в приказ Федеральной службы по надзору в сфере образования и науки от 27 декабря 2019 г. № 1746 «О проведении Федеральной службой по надзору в сфере образования и науки мониторинга качества подготовки обучающихся общеобразовательных организаций в форме всероссийских проверочных работ в 2020 году», в ОУ в 2019-2020 учебном году Всероссийские проверочные работы были перенесены на осень 2020-2021 учебного года.

Кл асс	Предмет	Кол-во учащихся по списку	Кол-во выполн явших работу	«5»	«4»	«3»	«2»	Сред. балл	% качества	% успеваемости
5	Русский язык	6	4	1	3	0	0	4,25	100	100
5	Окруж.мир	6	5	0	3	2	0	3,6	60	100
5	Математика	6	6	2	3	1	0	4,2	83	100
6	Русский язык	7	5	1	3	0	1	3,8	80	80
6	Математика	7	6	1	1	4	0	3,5	33	100
6	История	7	5	1	2	2	0	3,8	60	100
6	Биология	7	5	1	2	2	0	3,8	60	100
7	Русский язык	6	6	1	3	0	2	3,5	66	66
7	Обществознан	6	5	0	3	2	0	3,6	60	100
7	История	6	6	1	3	2	0	3,83	66	100
7	География	6	5	0	4	1	0	3,8	80	100
7	Биология	6	3	0	3	0	0	4	100	100
7	Математика	6	4	0	2	2	0	3,5	50	100
8	Физика	5	4	0	2	2	0	3,5	50	100
8	Русский язык	5	5	0	1	4	0	3,2	20	100
8	Обществознан	5	5	0	3	2	0	3,6	60	100
8	Математика	5	5	2	1	2	0	4	60	100
8	История	5	5	0	3	2	0	3,6	60	100
8	География	5	5	0	0	4	1	2,8	0	80
8	Биология	5	4	0	2	2	0	3,5	50	100
8	Иностранный язык	5	5	0	3	2	0	3,6	60	100
9	Математика	4	4	0	2	2	0	3,5	50	100
9	Русский язык	4	3	0	2	1	0	3,6	66	100

Вывод: полученные данные позволяют проанализировать уровень образовательных достижений по данным предметам и выявить недостатки. Подготовлены методические рекомендации для учителей.

Участие в школьном и муниципальном этапе Всероссийской олимпиады школьников за 2020-2021 учебный год

Результаты муниципального этапа Всероссийской олимпиады школьников за 2020г.

Мероприятие	Уровень	Количество участников	Результат	Ф.И. участников	Руководитель
Муниципальный этап ВсОШ	Район	7 чел	Призер	Апышева Ольга (литература)	Учитель Ильина Л.Э,

Выводы и рекомендации по разделу

1. Содержание подготовки обучающихся школы соответствует федеральному государственному образовательному стандарту в части выполнения требований к условиям реализации образовательной программы, требованиям к результатам.
2. В школе требуется разработать систему ВСОКО, используя опыт и наработки проводимого в школе внутреннего мониторинга, включив в нее ВШК. Это позволит определить единый подход к оценке образовательных и воспитательных результатов школьников, оценке уроков и внеурочных мероприятий на предмет соответствия ФГОС, а также своевременно вносить изменения в ООП и рабочие программы учителей, управлять профессиональным ростом учителей.
3. В школе реализован и действует проект туристско-краеведческой направленности «Тополя Удмуртии», реализован проект «Горячий лед», в форме инициативного бюджетирования.

Раздел 4 Условия образовательного процесса

4.1. Кадровое обеспечение

№ п/п	Показатели	Единица измерения (чел)		
		2018 г.	2019г.	2020г.
1	Общая численность педагогических работников, в том числе:	22	20	19
2	Численность/удельный вес численности педагогических работников, имеющих высшее образование, в общей численности педагогических работников	17 (77)	15 (75)	13 (68)
3	Численность/удельный вес численности педагогических работников, имеющих высшее образование педагогической направленности (профиля), в общей численности педагогических работников	12 (55)	12 (60)	11 (57)
4	Численность/удельный вес численности педагогических работников, имеющих среднее профессиональное образование, в общей численности педагогических работников	5 (23)	5 (25)	6 (31)
5	Численность/удельный вес численности педагогических работников, имеющих среднее профессиональное образование педагогической направленности (профиля), в общей численности педагогических работников	5 (23)	5 (25)	4 (21)
6	Численность/удельный вес численности педагогических работников, которым по результатам аттестации присвоена квалификационная категория в общей численности педагогических работников, в том числе:	9 (40)	7 (35)	7 (37)
6.1	Высшая	1 (4)	1 (5)	1
6.2	Первая	8 (36)	6 (30)	6 (31)
7	Численность/удельный вес численности педагогических работников в общей численности педагогических работников, педагогический стаж работы которых составляет:			
7.1	До 5 лет	7 (32)	7 (35)	4 (21)
7.2	Свыше 30 лет	6 (27)	4 (20)	4 (21)
8	Численность/удельный вес численности педагогических работников в общей численности педагогических работников в возрасте до 35 лет	6 (27)	6 (30)	9 (47)
9	Численность/удельный вес численности педагогических работников в общей численности педагогических работников в возрасте от 55 лет	3 (13)	3 (15)	4 (21)
10	Численность/удельный вес численности педагогических и административно-хозяйственных работников,	16 (47)	19 (95)	19(100)

	прошедших за последние 3 года повышение квалификации/профессиональную переподготовку по профилю педагогической деятельности или иной осуществляемой в образовательной организации деятельности, в общей численности педагогических и административно-хозяйственных работников			
11	Численность/удельный вес численности педагогических и административно-хозяйственных работников, прошедших повышение квалификации по применению в образовательном процессе федеральных государственных образовательных стандартов в общей численности педагогических и административно-хозяйственных работников	15 (44)	19 (95)	3 (16)

Количество педагогов без высшего образования – 5 человек, их доля в общем составе составляет 25%. В настоящее время 2 человека проходят заочное обучение и получают высшее образование.

4.2. Анализ методической работы школы

Цель методической работы школы - оказание действенной помощи учителям и классным руководителям в улучшении организации обучения и воспитания школьников, обобщение и внедрение передового педагогического опыта, повышение теоретического уровня и педагогической квалификации преподавателей и руководителей школы.

Структура управления методической работы школы.

- Администрация школы
- Педагогический совет
- Библиотечно-информационная служба
- Методсовет
- Постоянно действующий семинар «Формирование стратегии смыслового чтения как условие развития метапредметных компетенций»
- Методическое объединение молодых учителей
- МО классных руководителей

Педагогический коллектив школы в 2020 году работал над методической темой: «Формирование навыков смыслового чтения как процесс приобретения духовно-нравственного и социального опыта»

Методическая работа в школе проводится по следующим направлениям (блокам):

- Информационно-методический.

Работа методического совета школы с 1 января по 31 августа 2020 г.

На заседаниях рассматривали следующие вопросы:

1 Обсуждение и анализ итогов муниципального этапа проведения Всероссийской олимпиады школьников. Итоги работы администрации по стимулированию труда педагогов. Обсуждение успехов выпускников, подготовка заказа аттестатов, в том числе с отличием, похвальных листов
Итоги смотра кабинетов на II полугодие

2 Анализ и подведение итогов работы по методической теме за год. Планирование на новый учебный год. Проведение экзаменов.

Ежегодно оформляется стенд по ГИА с рекомендациями для педагогов, учащихся, родителей.

Работа методического объединения молодых учителей. В связи с активным изменением состава педагогических работников в течение двух последних лет была организована работа по наставничеству с молодыми учителями.

На заседаниях с 1 января по 31 августа 2020 г рассматривали следующие вопросы:

1 Семинар-практикум. «Должностные обязанности классного руководителя, документация классного руководителя.»

2 Семинар «Нормативная документация необходимая для работы учителя»

Не были проведены семинар по теме «Создание деятельностно-компетентностной модели образования как необходимое условие формирования современной образовательной среды

школы» в связи с неявкой молодых специалистов на семинар, семинар-практикум «Здоровьесбережение на уроках».

- Качество преподавания учебных предметов.

Уровень профессиональной компетенции и методической подготовки учителей определяется по 6 критериям:

- изучение программ, тематических планов, использование инновационных процессов и технологий в школе;
- анализ посещенных уроков;
- анализ подготовки учащихся к проведению контрольных работ;
- участие школьников в олимпиадах, смотрах, конкурсах, интеллектуальных марафонах;
- аттестация учащихся;
- методическая работа в кабинете.

Посещение уроков с точки зрения методической направленности проводится в течение всего учебного года

Анализ методической работы по первому направлению (блоку)

В 2020 году были проведены все заседания методсовета по предложенному плану.

Наиболее спорными были вопросы по итоговой аттестации. Остается спорным вопрос по стимулированию труда педагогов.

Смысловое чтение, работа с информацией признана проблемой в нашей школе. Методическая тема школы: «Формирование навыков смыслового чтения как процесс приобретения духовно-нравственного и социального опыта». В результате изменившихся требований был изменен подход к решению этой проблемы. С прошлого года работа над смысловым чтением стала частью программы развития школы. В целом учителя продолжают работу над текстом и над смысловым чтением. Но большинство учителей признали тот факт, что нельзя назвать работу достаточно полноценной и систематичной.

На 1.01.20 в школе работают 7 молодых специалистов. Из них 1 – директор, 2 находятся в отпуске по уходу за ребенком. 1 учитель начал трудовую деятельность с 1.09.2018 г 3 молодых учителя заочно обучаются в УдГУ. 1 человек пришел в школу во 2-м полугодии 2019-2020 учебного года. Трудность наставнической работы заключается в том, что состав молодых учителей постоянно меняется, сложно было собрать молодых учителей одновременно всех. Проводилось собеседование по реализации темы по самообразованию и ликвидации профессиональных дефицитов знаний, умений, навыков. Предлагалось принять участие в муниципальном конкурсе «Педагог года», но никто не проявил желания.

Оставляет желать лучшего качество проведения педсоветов. Они давно перестали быть совещательным органом, где решаются острые проблемные вопросы для нашей школы. К сожалению, чаще всего это информационно-просветительская площадка для администрации школы. Конечно, педсовет должен быть, прежде всего, управленческим органом. Но все же хотелось, чтобы педагогический коллектив поднимал и решал проблемные вопросы, значимые для жизни школы. Решения педагогических советов должны носить обязательный характер для выполнения каждым учителем, а педагогические советы должны проходить при 100% посещаемости, что в нашей школе происходит крайне редко.

Анализ методической работы по второму направлению (блоку)

Анализ методической работы по второму направлению (блоку)

Администрацией школы велась работа по определению качества преподавания учебных предметов.

Перед началом учебного года были проверены рабочие программы учителей. Следует отметить большую работу части учителей по составлению программ, но в то же время очень много было нарушений локального акта, в соответствии с которым должны составляться рабочие программы, не было соответствия к содержанию ГОС, не был прописан контроль, не было КИМ или они не соответствовали всем требованиям использования их учителем на уроках. Основная причина: учителя не владеют в полной мере нормативной базой. Кроме того к грубейшим нарушениям стоит отнести то, что более половины учителей вообще не сдают программы на проверку.

Использование инновационных процессов и технологий в школе отслеживалось при анализе посещенных уроков и внеурочных мероприятий.

Заместителем директора по УВР было организовано посещение уроков. Уроки посещались с целью классно-обобщающего контроля в 5,7,9,11 классах; контроля формирования навыков

скорочения у учащихся 1-7 классов; контроля формирования системы оценивания в классах, работающих по ФГОС; выявления дозировки домашних заданий в 7 классе; выявления итогов адаптационного периода в 1; использование системно-деятельностного подхода; использования приемов работы с текстом и стратегий смыслового чтения; контроль за качеством проведения уроков молодыми учителями; контроль подготовки к ГИА в 9, 11 классах. Посещенные уроки анализировались в индивидуальных беседах с учителями, заинтересованными в анализе своих уроков, при необходимости составлялись справки.

Анализ посещенных уроков и внеурочных мероприятий показывает, что опытными учителями школы активно используются элементы технологий ТРКМ, проблемного обучения, ИКТ, технологии сотрудничества. Но, к сожалению, редко можно увидеть урок, построенный полностью по одной технологии. Проблемно-диалогическую технологию при проведении уроков используют Васильева Е. С., Кочурова О. Ю., Сиялова Е. В. ТРКМ использует Ильина Л. Э. Игровые технологии используют Васильева Л. А., Коробейникова Ф. Р., Печенкина В. Н. Но в целом качество уроков заметно уменьшилось, что связано в первую очередь с отсутствием педагогической практики, низкой методической грамотностью молодых учителей. С положительной стороны хотелось бы отметить уроки молодых учителей Васильевой Л. А., Печенкиной В. Н., Платуновой А. Г., повысилось качество уроков учителя английского языка Осиповой Е. К. Уроки Осипова И. О., Веретенникова М. А., Петраковой О. В., Фирсовой Ю. А., Газизова Р. Р. проходят с использованием традиционного подхода. Учителям Васильевой Л. А., Печенкиной В. Н. рекомендовано пройти аттестацию на первую категорию. Учитель Ильина Л. Э. продемонстрировала индивидуальный учет в подготовке учащихся, она демонстрирует родителям и обучающимся типичные ошибки у каждого ученика. По итогам посещения уроков Ильиной Л. Э. было предложено пройти аттестацию на высшую категорию.

Таким образом, следует активизировать использование на уроках инновационных технологий, обратить особое внимание на внедрение групповых форм работы, повышение роли самообразования и курсовой подготовки.

В течение учебного года в соответствии с рабочими программами учителей, ВШК, планами предметных РМО учителями школы были проведены контрольные работы. Результаты приведены в сводной таблице в папке по итогам учебного года. В данном разделе рассмотрим результаты контрольных работ, которые проводились предметными секциями педагогов района. Большая часть контрольных работ не были проведены в связи с карантинными мероприятиями.

Результаты контрольных работ за 2020 год

№	Предмет	Учитель	Класс	Качество знаний в %	Успеваемость в %
1	Английский язык	Осипова Е. К.	9	0	100
2	Репетиционный экзамен по русскому языку в форме ОГЭ	Ильина Л. Э.	7	50	75
3	Репетиционный экзамен по математике в форме ОГЭ	Осипов И. О.	9		
4	Репетиционный экзамен по математике в форме ЕГЭ	Платунова А. Г.	11	Базовый 0 -	100
5	Обществознание (в форме ОГЭ)	Газизов Р. Р.	9	0	100
6	Обществознание (в форме ЕГЭ)	Газизов Р. Р.	11	-	100

К сожалению, в этом году учителя школы не принимали участие в научно-практических конференциях на уровне района и республики. Учителя не участвуют в профессиональных конкурсах, проводимых по календарю МОиН УР и РФ, в том числе и в конкурсах на присуждение

премий и денежного поощрения. Не было выступлений педагогов по распространению своего опыта ни на уровне школы, района, республики.

Учитель Коробейникова Ф. Р. является руководителем РМО, учителя Ильина Л. Э., Коробейникова Ф. Р. являются членами комиссии по проверке олимпиадных работ, Ильина Л. Э. является членом комиссии по проверке итогового сочинения, репетиционных работ ГИА. Сиялова Е. В. является сертифицированным организатором в аудитории по проведению ЕГЭ.

Методическая работа в кабинете учителями ведется в соответствии с планами работы в кабинетах.

У школы есть свой сайт. Педагоги неактивные посетители этого сайта. Учителя больше пользуются Интернетом для подбора материала к урокам, внеклассным материалам. В учебном процессе чаще учителя используют ноутбук и проектор для показа слайдов, просмотра домашних заданий, выполненных учащимися, для подготовки к ГИА. ИКТ на уроках используют около 58% учителей, этот показатель значительно увеличился с приходом в школу молодых учителей. Но в целом ИКТ-компетентность педагогов остается невысокой, что связано с материальным обеспечением, низкой скоростью Интернета, его нестабильностью в работе.

В условиях перехода во время карантина на электронное обучение, школа по факту не справилась с предложенными условиями. Не была освоена ни одна учебная платформа из работающих в РФ. Учителя использовали только социальные сети, письменные сообщения, электронную почту, приложения WhatsApp, Viber. Конечно, в первую очередь, это объясняется техническими проблемами, отсутствием у детей необходимых гаджетов, отсутствием Интернета, хорошо работает только проводной Интернет, а он имеется не у всех учителей и учеников.

4.4 Инфраструктура общеобразовательной организации

№ п/п	Показатели	Единица измерения (чел)		
		2018 г.	2019г.	2020г.
1	Количество компьютеров в расчете на одного обучающегося	0,2	0,2	0,2
2	Количество экземпляров учебной и учебно-методической литературы из общего количества единиц хранения библиотечного фонда, состоящих на учете, в расчете на одного учащегося	50	57	59
3	Наличие в образовательной организации системы электронного документооборота	нет	нет	нет
4	Наличие читального зала библиотеки, в том числе:	да	да	да
4.1	С обеспечением возможности работы на стационарных компьютерах или использования переносных компьютеров	да	да	да
4.2	С медиатекой	да	да	да
4.3	Оснащенного средствами сканирования и распознавания текстов	да	да	да
4.4	С выходом в Интернет с компьютеров, расположенных в помещении библиотеки	да	да	да
4.5	С контролируемой распечаткой бумажных материалов	да	да	да
5	Численность/удельный вес численности учащихся, которым обеспечена возможность пользоваться широкополосным Интернетом (не менее 2 Мб/с), в общей численности учащихся	0 (0)	0 (0)	0 (0)
6	Общая площадь помещений, в которых осуществляется образовательная деятельность, в расчете на одного учащегося	10,7	12,1	12,1

Материально-техническая база:

Обновлена материально-техническая база в кабинете биологии в 2018 году, в 2019 году приобретены две классные доски в кабинет биологии и русского языка, в 2020 г. приобретены парты и стулья в кабинет математики и физики;

При проведении оценки качества библиотечно-информационного обеспечения анализируется и оценивается:

- обеспеченность учебно-методической и художественной литературой 100%;
- общее количество единиц хранения фонда библиотеки 6034 экземпляра;
- обеспеченность обучающихся учебниками 100%;
- Школа обеспечена современной информационной базой (имеется выход в Интернет, электронная почта, медиатека, электронные учебники);
- сайт Школы соответствует установленным требованиям;
- информация о деятельности Школы для заинтересованных лиц размещена на сайте образовательного учреждения, на информационных стендах, организованы выставки, презентации и участие в районных и республиканских конкурсах.

Соблюдение в общеобразовательном учреждении мер противопожарной и антитеррористической безопасности, в том числе:

- имеется автоматическая пожарная сигнализация, средства пожаротушения в наличии и исправном состоянии, установлена тревожная кнопка в выходом на ПЦО МО МВД России «Можгинский», установлены камеры видеонаблюдения, договора на обслуживание заключены;
- ежеквартально составляются акты о состоянии пожарной безопасности;
- ежеквартально проводится учебно-тренировочная эвакуация.

Состояние территории Школы, в том числе:

- территория школы 3.12 га, огорожена деревянным забором, вся территория здания школы и детского сада имеет освещение;
- знаки дорожного движения при подъезде к Школе имеются;
- хозяйственная площадка, для мусоросборника оборудована за пределами здания школы.

При оценке качества медицинского обеспечения Школы, системы охраны здоровья обучающихся анализируется и оценивается:

- заключен договор на оказание медицинских услуг с БУЗ УР «Можгинская РБ МЗ УР»;
- ежегодно сотрудники школы проходят периодический медицинский осмотр 100%;
- зафиксирована периодическая заболеваемость обучающихся, на карантин школа не закрывалась;
- случаи травматизма среди обучающихся не зафиксированы;
- предписания надзорных органов исполняются своевременно;
- санитарно-гигиенический режим соблюдается ежедневно;
- разработан учебный план на 2020-2021 учебный год, с соблюдением санитарных норм;
- дополнительное образование организовано во внеурочное время, разработаны планы и графики проведения занятий;
- используются здоровьесберегающие технологии, традиционный в виде: бесед, спортивных соревнований, турниров, Зарница, Орленок, кросс, Дни Здоровья, оформление стендов, акция «Меняем сигарету на конфету», привлечение сотрудников ФАП, инновационные: конкурс гимнастических флешмонов, конкурс агитбригад, просмотр видеолекций;

При оценке качества организации питания анализируется и оценивается:

- в школе имеется собственный пищеблок;
- проводится ежедневный бракераж, и пробы приготовления пищи, заключен договор с ООО «Профессионал-1» аутсорсинг в лице директора Бессольцина И.А.

- качество питания: калорийность, сбалансированность (соотношение белков/жиров/углеводов), соблюдение норм питания, разнообразие ассортимента продуктов; витаминизация, объем порций, наличие контрольного блюда, хранение проб (48 часовое), объем порций, использование йодированной соли, соблюдение питьевого режима соответствует нормам;
- наличие необходимой документации: приказы по организации питания, наличие графика получения питания, накопительная ведомость, журналы бракеража сырой и готовой продукции, 10-ти дневное меню, картотека блюд, таблицы: запрещенных продуктов, норм питания в школе имеются;
- обучающихся, имеющих пищевую аллергию в школе не имеется;
- разработаны инструкции, для соблюдения правил техники безопасности на пищеблоке;
- все предписания надзорных органов исполнены.

Общие выводы

- содержание подготовки по основным образовательным программам, соответствуют требованиям ФГОС;
- качество подготовки обучающихся, по основным образовательным программам, соответствуют ФГОС;
- воспитательная деятельность учреждения соответствует региональным требованиям;
- учреждение имеет право ведения образовательной деятельности по следующим образовательным программам: дошкольного, начального, основного общего и среднего общего образования детей;
- методическая деятельность осуществляется по реализуемым основным образовательным программам.

Задачи на 2021 год:

1. Обеспечить качество и доступность образования в соответствии с требованиями ФГОС:
 - совершенствовать внутришкольную систему оценки качества образования, сопоставляя реально достигаемые образовательные результаты с требованием ФГОС, социальным и личностным ожиданиям потребителей образовательных услуг;
 - продолжить работу над созданием условий безопасного и комфортного образовательного пространства для пребывания всех участников образовательного процесса, включающие применение педагогических технологий в различных видах деятельности;
 - повысить качество образования;
 - применять дистанционные технологии в период неблагоприятной санитарно-эпидемиологической ситуации
2. Повысить качество образования в школе:
 - создать условия для повышения образования;
 - совершенствовать механизмы повышения мотивации учащихся к учебной и проектной деятельности;
 - расширить формы взаимодействия с родителями;
 - повысить уровень общешкольных мероприятий и конкурсов, улучшить качество проводимых тематических классных часов;
- 3.Продолжить работу по формированию у обучающихся совершенствования качеств личности через духовно-нравственные ценности, гражданскую позицию, самостоятельность и самоопределение, необходимость вести ЗОЖ.
 - повысить эффективность работы по развитию творческих способностей, интеллектуально-нравственных качеств учащихся;
 - расширить освоение и использование разных форм организации обучения (экскурсии, практикумы, исследовательские работы).
4. Продолжить прохождение учителями-предметниками курсовой подготовки и переподготовки, самоподготовки:

- развитие системы самообразования, презентацию портфолио, результатов деятельности.
- совершенствование организационной, аналитической, прогнозирующей и творческой деятельности школьных методических объединений.

Приложение №1

**ПОКАЗАТЕЛИ
ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ОРГАНИЗАЦИИ,
ПОДЛЕЖАЩЕЙ САМООБСЛЕДОВАНИЮ
МБОУ «Русско-Пычасской СОШ»**

№ п/п	Показатели	Единица измерения
1.	Образовательная деятельность	
1.1	Общая численность учащихся и воспитанников	74 человек
1.2	Численность воспитанников дошкольного образования	15 человек
1.2	Численность учащихся по образовательной программе начального общего образования	23 человек
1.3	Численность учащихся по образовательной программе основного общего образования	28 человек
1.4	Численность учащихся по образовательной программе среднего общего образования	8 человек
1.5	Численность/удельный вес численности учащихся, успевающих на "4" и "5" по результатам промежуточной аттестации, в общей численности учащихся	37 человек 63,7%
1.6	Средний балл государственной итоговой аттестации выпускников 9 класса по русскому языку	0 Балла
1.7	Средний балл государственной итоговой аттестации выпускников 9 класса по математике	0 балла
1.8	Средний балл единого государственного экзамена выпускников 11 класса по русскому языку	67,6 балла
1.9	Средний балл единого государственного экзамена выпускников 11 класса по математике	64 балла
1.10	Численность/удельный вес численности выпускников 9 класса, получивших неудовлетворительные результаты на государственной итоговой аттестации по русскому языку, в общей численности выпускников 9 класса	0 человек/ 0%
1.11	Численность/удельный вес численности выпускников 9 класса, получивших неудовлетворительные результаты на государственной итоговой аттестации по математике, в общей численности выпускников 9 класса	0 человек/ 0%
1.12	Численность/удельный вес численности выпускников 11 класса, получивших результаты ниже установленного минимального количества баллов единого государственного экзамена по русскому языку, в общей численности выпускников 11 класса	0 человек/ 0%
1.13	Численность/удельный вес численности выпускников 11 класса, получивших результаты ниже установленного минимального количества баллов единого государственного экзамена по математике, в общей численности выпускников 11 класса	0 человек/ 0%
1.14	Численность/удельный вес численности выпускников 9 класса, не получивших аттестаты об основном общем образовании, в общей численности выпускников 9 класса	0 человек/ 0%
1.15	Численность/удельный вес численности выпускников 11 класса, не получивших аттестаты о среднем общем образовании, в общей численности	0 человек/ 0%

	выпускников 11 класса	
1.16	Численность/удельный вес численности выпускников 9 класса, получивших аттестаты об основном общем образовании с отличием, в общей численности выпускников 9 класса	0 человек/ 0%
1.17	Численность/удельный вес численности выпускников 11 класса, получивших аттестаты о среднем общем образовании с отличием, в общей численности выпускников 11 класса	7/28,5
1.18	Численность/удельный вес численности учащихся, принявших участие в различных олимпиадах, смотрах, конкурсах, в общей численности учащихся	42/56,7
1.19	Численность/удельный вес численности учащихся - победителей и призеров олимпиад, смотров, конкурсов, в общей численности учащихся, в том числе:	1/1
1.19.1	Регионального уровня	0(0%)
1.19.2	Федерального уровня	0(0%)
1.19.3	Международного уровня	0(0%)
1.20	Численность/удельный вес численности учащихся, получающих образование с углубленным изучением отдельных учебных предметов, в общей численности учащихся	0 человек /0 %
1.21	Численность/удельный вес численности учащихся, получающих образование в рамках профильного обучения, в общей численности учащихся	0 человек /0 %
1.22	Численность/удельный вес численности обучающихся с применением дистанционных образовательных технологий, электронного обучения, в общей численности учащихся	0 человек /0 %
1.23	Численность/удельный вес численности учащихся в рамках сетевой формы реализации образовательных программ, в общей численности	0 человек /0 %
1.24	Общая численность педагогических работников, в том числе:	19
1.25	Численность/удельный вес численности педагогических работников, имеющих высшее образование, в общей численности педагогических работников	13/68
1.26	Численность/удельный вес численности педагогических работников, имеющих высшее образование педагогической направленности (профиля), в общей численности педагогических работников	11/57
1.27	Численность/удельный вес численности педагогических работников, имеющих среднее профессиональное образование, в общей численности педагогических работников	6/31
1.28	Численность/удельный вес численности педагогических работников, имеющих среднее профессиональное образование педагогической направленности (профиля), в общей численности педагогических работников	4/21
1.29	Численность/удельный вес численности педагогических работников, которым по результатам аттестации присвоена квалификационная категория, в общей численности педагогических работников, в том числе:	7/37
1.29.1	Высшая	1/1
1.29.2	Первая	6/31
1.30	Численность/удельный вес численности педагогических работников в общей численности педагогических работников, педагогический стаж работы которых составляет:	
1.30.1	До 5 лет	4/21
1.30.2	Свыше 20 лет	4/21

1.31	Численность/удельный вес численности педагогических работников в общей численности педагогических работников в возрасте до 30 лет	9/47
1.32	Численность/удельный вес численности педагогических работников в общей численности педагогических работников в возрасте от 55 лет	4/21
1.33	Численность/удельный вес численности педагогических и административно-хозяйственных работников, прошедших за последние 5 лет повышение квалификации/профессиональную переподготовку по профилю педагогической деятельности или иной осуществляемой в образовательной организации деятельности, в общей численности педагогических и административно-хозяйственных работников	19/100
1.34	Численность/удельный вес численности педагогических и административно-хозяйственных работников, прошедших повышение квалификации по применению в образовательном процессе федеральных государственных образовательных стандартов, в общей численности педагогических и административно-хозяйственных работников	3/16
2.	Инфраструктура	
2.1	Количество компьютеров в расчете на одного учащегося	0,2
2.2	Количество экземпляров учебной и учебно-методической литературы из общего количества единиц хранения библиотечного фонда, состоящих на учете, в расчете на одного учащегося	59
2.3	Наличие в образовательной организации системы электронного документооборота	нет
2.4	Наличие читального зала библиотеки, в том числе:	да
2.4.1	С обеспечением возможности работы на стационарных компьютерах или использования переносных компьютеров	да
2.4.2	С медиатекой	да
2.4.3	Оснащенного средствами сканирования и распознавания текстов	да
2.4.4	С выходом в Интернет с компьютеров, расположенных в помещении библиотеки	да
2.4.5	С контролируемой распечаткой бумажных материалов	да
2.5	Численность/удельный вес численности учащихся, которым обеспечена возможность пользоваться широкополосным Интернетом (не менее 2 Мб/с), в общей численности учащихся	59 человек /100%
2.6	Общая площадь помещений, в которых осуществляется образовательная деятельность, в расчете на одного учащегося	12,1 кв. м

**Показатели
деятельности дошкольного отделения**

№ п/п	Показатели	Единица измерения
1.	Образовательная деятельность	
1.1	Общая численность воспитанников, осваивающих образовательную программу дошкольного образования, в том числе:	15
1.1.1	В режиме полного дня (8-12 часов)	15
1.1.2	В режиме кратковременного пребывания (3-5 часов)	0
1.1.3	В семейной дошкольной группе	0
1.1.4	В форме семейного образования с психолого-педагогическим сопровождением на базе дошкольной образовательной организации	0
1.2	Общая численность воспитанников в возрасте до 3 лет	7
1.3	Общая численность воспитанников в возрасте от 3 до 8 лет	8
1.4	Численность/удельный вес численности воспитанников в общей численности воспитанников, получающих услуги присмотра и ухода:	человек/%
1.4.1	В режиме полного дня (8-12 часов)	15/100%
1.4.2	В режиме продленного дня (12-14 часов)	0/0%
1.4.3	В режиме круглосуточного пребывания	0/0%
1.5	Численность/удельный вес численности воспитанников с ограниченными возможностями здоровья в общей численности воспитанников, получающих услуги:	0/0%
1.5.1	По коррекции недостатков в физическом и (или) психическом развитии	0/0%
1.5.2	По освоению образовательной программы дошкольного образования	0/0%
1.5.3	По присмотру и уходу	человек/%
1.6	Средний показатель пропущенных дней при посещении дошкольной образовательной организации по болезни на одного воспитанника	12
1.7	Общая численность педагогических работников, в том числе:	2
1.7.1	Численность/удельный вес численности педагогических работников, имеющих высшее образование	0/0%
1.7.2	Численность/удельный вес численности педагогических работников, имеющих высшее образование педагогической направленности (профиля)	0/0%
1.7.3	Численность/удельный вес численности педагогических работников, имеющих среднее профессиональное образование	2/100%
1.7.4	Численность/удельный вес численности педагогических работников, имеющих среднее профессиональное образование педагогической направленности (профиля)	1/50%
1.8	Численность/удельный вес численности педагогических работников, которым по результатам аттестации присвоена квалификационная категория, в общей численности	человек/%

	педагогических работников, в том числе:	
1.8.1	Высшая	0/0%
1.8.2	Первая	1/50%
1.9	Численность/удельный вес численности педагогических работников в общей численности педагогических работников, педагогический стаж работы которых составляет:	человек/%
1.9.1	До 5 лет	1/50%
1.9.2	Свыше 30 лет	1/50%
1.10	Численность/удельный вес численности педагогических работников в общей численности педагогических работников в возрасте до 30 лет	1/50%
1.11	Численность/удельный вес численности педагогических работников в общей численности педагогических работников в возрасте от 55 лет	0/0%
1.12	Численность/удельный вес численности педагогических и административно-хозяйственных работников, прошедших за последние 5 лет повышение квалификации/профессиональную переподготовку по профилю педагогической деятельности или иной осуществляемой в образовательной организации деятельности, в общей численности педагогических и административно-хозяйственных работников	2/100%
1.13	Численность/удельный вес численности педагогических и административно-хозяйственных работников, прошедших повышение квалификации по применению в образовательном процессе федеральных государственных образовательных стандартов в общей численности педагогических и административно-хозяйственных работников	2/100%
1.14	Соотношение "педагогический работник/воспитанник" в дошкольной образовательной организации	2/15
1.15	Наличие в образовательной организации следующих педагогических работников:	
1.15.1	Музыкального руководителя	да
1.15.2	Инструктора по физической культуре	нет
1.15.3	Учителя-логопеда	да
1.15.4	Логопеда	нет
1.15.5	Учителя- дефектолога	нет
1.15.6	Педагога-психолога	да
2.	Инфраструктура	
2.1	Общая площадь помещений, в которых осуществляется образовательная деятельность, в расчете на одного воспитанника	5,3кв.м.
2.2	Площадь помещений для организации дополнительных видов деятельности воспитанников	90 кв.м.
2.3	Наличие физкультурного зала	да
2.4	Наличие музыкального зала	да
2.5	Наличие прогулочных площадок, обеспечивающих физическую активность и разнообразную игровую деятельность воспитанников на прогулке	да

