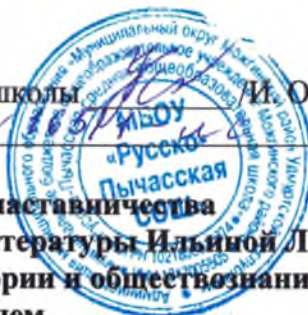


И. О. директора школы

Утверждаю:

И. О. Коковихин/

Приказ №



Персонализицированная программа наставничества педагога-наставника, учителя русского языка и литературы Ильиной Людмилы Энгельсовны с молодым специалистом, учителем истории и обществознания Фоминым Кириллом Радиславовичем

Форма наставничества, модель: «Учитель-учитель»

Цель взаимодействия: Сопровождение и помощь учителю истории и обществознания (молодому специалисту), направленные на повышение его профессионального потенциала
ФИО наставляемого(ых), класс/группа: Фомин Кирилл Радиславович (учитель истории и обществознания)

ФИО, должность наставника: Ильина Людмила Энгельсовна (учитель русского языка и литературы)

Срок действия: с 1 ноября 2023 г. по 30 мая 2024 г.

Цель: сопровождение и помощь учителю (молодому специалисту), направленные на повышение его профессионального потенциала

Задачи:

1. Создать комфортную профессиональную среду внутри образовательной организации, на основании дорожной карты
2. Составить план наставничества «учитель-учитель»
3. Осуществлять сопровождение молодого специалиста
4. Помочь наставляемому обрести уверенность в профессии и осознать всю важность и ответственность своей профессиональной деятельности

Нормативная – правовая база

- 1) Федеральный Закон «Об образовании в Российской Федерации» от 29.12.2012 № 273-ФЗ
- 2) Распоряжение Минпросвещения России от 25.12.2019 № Р-145 «Об утверждении методологии (целевой модели) наставничества обучающихся для организаций, осуществляющих образовательную деятельность по общеобразовательным, дополнительным общеобразовательным и программам среднего профессионального образования, в том числе с применением лучших практик обмена опытом между обучающимися»
- 3) Письмо Минпросвещения России от 23.01.2020 №МР-42/02 «О направлении целевой модели наставничества и методических рекомендаций» (вместе с «Методическими рекомендациями по внедрению методологии (целевой модели) наставничества обучающихся для организаций, осуществляющих образовательную деятельность по общеобразовательным, дополнительным общеобразовательным и программам среднего профессионального образования, в том числе с применением лучших практик обмена опытом между обучающимися»)
- 4) Приказ № 36, от 28.02.22 о внедрении целевой модели наставничества в МБОУ «Русско-Пычасская СОШ»

Этапы работы с молодым специалистом

Этап Знакомство.

1 Анкетирование для молодого педагога (текущая диагностика), с использованием методики оценки профессиональной направленности личности учителя по Л.Г. Панфиловой, Потехину К.И.

2 Анализ результатов анкетирования

Этап Поддержка.

Поддержка может оказываться в различных формах, удобных для молодого специалиста:

- 1 Еженедельные встречи-беседы,
- 2 Консультации
- 3 Собеседования
- 4 Мастер-классы
- 5 Практические занятия
- 6 Презентации
- 7 Семинары

Этап Планирование.

Определяются пути формирования профессиональных компетенций:

- разработка программы собственного профессионального роста;
- выбор методической темы для самообразования;
- освоения инновационных тенденций в отечественной педагогике и образовании;
- подготовка к первичному повышению квалификации

Этап Стажировка.

Этот этап в отношениях «наставник – молодой педагог» самый сложный и продолжительный.

- Ведется работа над темой по самообразованию;
- Осуществляется методическая работа по формированию профессиональных компетенций молодого специалиста;
- Вырабатывается индивидуальный стиль его деятельности, осуществляется корректировка профессиональных умений молодого учителя.

Посещение уроков

При посещении уроков (занятий) совместно с молодым учителем, беседуя с ним об увиденном, необходимо учесть его:

1. ставить задачи;
2. анализировать деятельность учителя и обучающихся;
3. планировать свою деятельность.

Примерный план совместных практических заданий:

- Рабочая программа учителя
- Ведение электронного журнала
- Требования к ведению тетрадей
- Диагностика обучающихся
- Собеседование по теме «Самообразование педагога – наставляемого»
- Использование современных образовательных технологий на уроке
- Анализ контрольных работ обучающихся
- Инновационные процессы в обучении
- Оформление портфолио педагога
- Оформление документации.
- Составление отчета о проделанной работе за год

Повышение профессионального потенциала наставляемого

1. Взаимопосещение уроков. Анализ современного урока.
2. Участие в обучающих вебинарах, семинарах.
3. Курсы повышения квалификации
4. Участие в РМО
5. Участие в педсоветах ОО

Компоненты системы работы

Таблица 1

Наименование компонента	Формы реализации	Участники	Срок	Планируемые результаты
Анализ затруднений, способов их решений				
Оформление и ведение документации учителя ОО	Консультация	Наставник, Зам директора по УВР наставляемый		Наставляемый научится оформлять и вести документацию в соответствии с требованиями ОО
Особенности и виды диагностики обучающихся	Практическое занятие	Наставник, наставляемый	Сентябрь	Наставляемый получит знания и умения по проведению диагностики обучающихся с интеллектуальными нарушениями
Формы, методы и приемы, используемые на уроке	Консультация	Зам директора по УВР, наставник, наставляемый	В течение учебного года	Наставляемый научится подбирать и эффективно использовать формы, методы и приемы, используемые на уроке
Анализ различных стилей педагогического общения (авторитарный, либерально – попустительский, демократический)	Практикум	Наставник, наставляемый		Наставляемый научится выбирать и применять в работе эффективный стиль общения.
Собеседование по теме «Самообразование педагога – наставляемого»	Собеседование	Наставник, наставляемый	Ноябрь	Наставляемый выберет тему самообразования и составит план работы по ней.
Использование современных образовательных технологий на уроке	Консультация	Наставник, наставляемый		Наставляемый познакомится с содержанием современных образовательных технологий
Анализ контрольных работ обучающихся	Практическое занятие	Наставник, наставляемый	Январь	Наставляемый научится проводить анализ контрольных работ

Анализ изученной литературы по теме самообразования	Собеседование	Наставник, наставляемый		Наставляемый получит теоретический опыт по теме самообразования
Инновационные процессы в обучении	Семинар	Наставник, наставляемый	Февраль	Наставляемый познакомится с инновационными процессами в обучении
Оформление портфолио педагога	Практическое занятие	Наставник, наставляемый	Март	Наставляемый научится грамотно оформлять портфолио педагога
Оформление документации. Составление отчета о проделанной работе за год	Практическое занятие	Наставник, наставляемый	Апрель, май	Наставляемый научится составлять отчет о проделанной работе за год
Проведение заключительной встречи наставника и наставляемого по программе наставничества	Собеседование	Зам директора по УВР, наставник, наставляемый		Наставляемый получит опыт работы по программе наставничества

Развитие наставляемого

Таблица 2

Наименование компонента	Участники	Срок	Планируемые результаты
Взаимопосещение уроков. Анализ современного урока	наставник, наставляемый	В течение года	Наставляемый получит опыт работы с обучающимися, научится грамотно анализировать урок
Курсы повышения квалификации	наставник, наставляемый	В течение года	Наставляемый получит теоретические и практические знания
Участие в РМО	наставник, наставляемый	В течение года	Наставляемый получит теоретические и практические знания
Участие в педсоветах ОО	наставник, наставляемый	В течение года	Наставляемый получит теоретические и практические знания
Участие в различных конкурсах	наставник, наставляемый	В течение года	Наставляемый получит опыт работы с обучающимися.

**Анкета для молодого педагога
(Текущая диагностика)**

Уважаемый педагог!

С целью изучения проблем, возникающих на начальном этапе профессиональной деятельности начинающего педагога, просим Вас ответить на предложенные вопросы анкеты. Выберите тот вариант ответа, который соответствует именно Вам. Нам очень важно знать ваше мнение. Заранее благодарим Вас.

Ф.И.О. _____

1. **Какие чувства Вы испытываете в период адаптации (в первое время работы в школе)?**
 - Тревожность, неуверенность в своих силах
 - Пессимизм, чувство собственной неполноценности
 - Повышенная утомляемость, снижение работоспособности
 - Страх перед обучающимися
 - Неуверенность в уровне своей профессиональной подготовки
 - Другое _____

2. **Изменилось ли Ваше отношение к выбранной профессии после начала Вашей профессиональной деятельности?**
 - Да, изменилось в лучшую сторону
 - Да, изменилось в худшую сторону
 - Нет, осталось прежним
 - Затрудняюсь ответить
 - Другое _____

3. **Что делается в образовательной организации для молодых педагогов?**
 - Закрепление за молодыми преподавателями педагога – наставника
 - Консультации и помощь, оказываемые молодому со стороны педагогов со стажем
 - Оказывается помощь со стороны администрации образовательного учреждения

4. **Испытываете ли Вы трудности в профессиональной деятельности?**
 - Да, я испытываю трудности в своей профессиональной деятельности
 - Нет, трудностей практически не возникает
 - Затрудняюсь ответить

5. **Что для Вас является основными трудностями в процессе адаптации к новой социально-профессиональной деятельности?**
 - Неожиданное посещение уроков (занятий) завучем школы;
 - Разговор с администрацией ОО по поводу возникающих проблем;
 - Знакомство с родителями школьников, проведение родительского собрания;
 - Индивидуальная беседа с родителями учеников по различным поводам;
 - Взаимодействие с обучающимися:
 - в процессе организации учебной деятельности;
 - в процессе организации самостоятельной деятельности.
 - Переживание неуверенности в своей профессиональной подготовке;
 - Разработка документации (планирование, конспекты уроков и т.п.)
 - Другое _____

6. **Удовлетворяет ли вас уровень вашей профессиональной подготовки?**
 - Да

- Нет
- Частично

7. **Каких знаний, умений, навыков или способностей вам не хватало в начальный период педагогической деятельности (допишите)?** _____

8. **Представляет ли для вас трудность (да/нет):**

- подбирать для детей задания различной степени трудности, ориентируясь на их индивидуальные особенности _____
- организовывать сотрудничество между учениками _____
- подбирать методы и приемы для проведения урока (занятия) _____
- мотивировать учеников, активизировать их внимание в процессе совместной деятельности _____
- создавать проблемно-поисковые ситуации в зависимости от _____ цели _____ деятельности _____
- другое (допишите) _____

9. **Каким формам повышения квалификации своей профессиональной компетентности отдали бы вы предпочтение (пронумеруйте в порядке выбора):**

- самообразованию
- семинарам-практикумам
- курсам повышения квалификации
- мастер-классам
- творческим лабораториям
- индивидуальной помощи со стороны наставника школе молодого педагога
- другое (допишите) _____

Спасибо за сотрудничество!